**กรอบการเสนอข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)**

๑. บันทึกข้อตกลงระหว่าง มหาวิทยาลัยนเรศวร กับ ……………………………………………….............................................................

๒. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม............................ชื่อ / ตำแหน่ง / สังกัด / เบอร์ติดต่อ..........................................................................

๓. ผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา............................ชื่อ / ตำแหน่ง / สังกัด / อีเมล์.....................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายละเอียดกิจกรรม** |
| ๑. สรุปกรอบข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่ทำกับคู่สัญญา | วัตถุประสงค์ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านใดบ้าง  ๑.  ๒.  ๓.  ผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยนเรศวรจะได้รับจากการทำ MOU  ๑.  ๒.  ๓.  ข้อกฎหมาย/การแบ่งผลประโยชน์กับคู่สัญญากรณีทำกับภาคเอกชน  ๑.  ๒.  ๓.  งบประมาณในการดำเนินกิจกรรมจำนวนเท่าไร เบิกจ่ายจากหน่วยงานใด คู่สัญญาสนับสนุนอย่างไร  ๑. การแลกเปลี่ยนนิสิต.........................................................................................  ๒. การแลกเปลี่ยนอาจารย์....................................................................................  ๓. การศึกษาดูงาน.................................................................................................  ๔. การทำวิจัย........................................................................................................  ๕. อื่นๆ ................................................................................................................. |
| ๒. ภาพรวมของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา | ชื่อ/ที่อยู่มหาวิทยาลัยคู่สัญญา (ระบุคณะ/วิทยาลัย)  ๑.  ๒.  ผู้รับผิดชอบของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา  ๑.  ๒.  ความโดดเด่นทางด้านวิชาการ  ๑.  ๒.  จำนวนนิสิต ................................. คน  จำนวนอาจารย์............................. คน |
| ๓. แผนกิจกรรมความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยคู่สัญญาตลอดระยะเวลา MOU | ระยะเวลา MOU …....... ปี  แผนกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการ  ๑.  ๒.  ๓. |
| ๔. กรณีต่ออายุข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU | รายงานการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมของความร่วมมือภายใต้ MOU ที่ผ่านมา ดังนี้  ๑.  ๒.  ๓. |