



บันทึกข้อความ

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสุต
เลขที่รับ 5252 เวลา 11.10 น.
วันที่ 13 พ.ย. 2558

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ โทร. ๘๘๓๕

ที่ ศธ ๐๕๒๗.๐๒/ว ๓๙๕๕

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับปริญญาเอก

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ตามที่ บัณฑิตวิทยาลัย ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายได้จากมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับปริญญาเอก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ นั้น

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับปริญญาเอก ให้นิสิตในสังกัดท่านได้ทราบโดยทั่วถึงกัน โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอัสสุต เรื่อง กำหนดเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ของนิสิตระดับปริญญาเอก และเอกสารแนบประกาศขั้นตอนการขอรับทุนตามประกาศมหาวิทยาลัยอัสสุต เรื่อง กำหนดเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ของนิสิตระดับปริญญาเอก

๒. ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอัสสุต เรื่อง ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับปริญญาเอก

๓. ปฏิทินการรับสมัครทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

๔. แบบขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดการขอรับทุน และดาวน์โหลดเอกสารการขอรับทุน ได้ที่ http://www.graduate.nu.ac.th/research/fund/oral_oral.php หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ บัณฑิตวิทยาลัย งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ โทร. ๐ ๕๕๙๖ ๘๘๓๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ทุนดังกล่าวให้นิสิตทราบ โดยทั่วกัน จักเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ชัย วิทยาอารีย์กุล)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เรื่อง กำหนดเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
ประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ
ของนิสิตระดับปริญญาเอก

เพื่อให้นิสิตระดับปริญญาเอกทำงานวิจัย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ได้ทำขึ้น
ในระหว่างที่ศึกษาในระดับปริญญาเอก มีโอกาสนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
ประเภท Oral Presentation ณ ต่างประเทศ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการไป
นำเสนอผลงานทางวิชาการของนิสิตระดับปริญญาเอกไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.๒๕๓๓
ความในข้อ ๖ และข้อ ๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๒
และประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง แนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้เพื่อเป็นทุนการศึกษา
ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ในคราวประชุมครั้งที่
๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๗ ให้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงาน
ทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ของนิสิต
ระดับปริญญาเอก ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง กำหนดเกณฑ์การพิจารณา
ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับ
นานาชาติ ณ ต่างประเทศ ของนิสิตระดับปริญญาเอก”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง กำหนดเกณฑ์การพิจารณาทุน
สนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับ
นานาชาติ ของนิสิตระดับปริญญาเอก ฉบับลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร

/ข้อ ๔ คุณสมบัติ...

ข้อ ๔ คุณสมบัติของนิสิตผู้ขอรับทุนการไปนำเสนอผลงาน มีดังนี้

(๑) มีสภาพเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาเอก เต็มเวลาตลอดหลักสูตร ในขณะที่ยื่นขอรับทุน

(๒) กรณีผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๑ ต้องผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องสอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ และต้องสอบผ่านวัดความรู้คุณสมบัติ

(๓) กรณีผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๒ ต้องมีผลการศึกษาเฉลี่ยสะสม ไม่น้อยกว่า ๓.๗๕ ผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องสอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ และต้องสอบผ่านวัดความรู้คุณสมบัติ

(๔) นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณะวิชาที่นิสิตสังกัดในการเสนอขอรับทุนตามประกาศนี้

ข้อ ๕ ผลงานของนิสิตที่ขอรับทุนจะต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติโครงร่างเรียบร้อยแล้ว โดยผลงานนั้นนิสิตผู้ขอรับทุนจะต้องมีชื่อเป็นชื่อแรกในงานนั้น และปรากฏชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเจ้าของผลงานร่วมด้วย

ข้อ ๖ การขอรับทุนไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ประเภท Oral Presentation

(๑) นิสิตต้องได้รับการตอบรับให้ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation จากองค์กรที่จัดการประชุมทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

(๒) นิสิตผู้ขอรับทุน ต้องไม่ได้รับการสนับสนุนทุนให้ไปเสนอผลงานเดียวกันนี้จากแหล่งทุนอื่น

(๓) นิสิตต้องมีบทคัดย่อและรายงานฉบับเต็ม (Full Report) ของผลงานทางวิชาการที่จะนำไปเสนอตามประกาศนี้

ทั้งนี้ เว้นเวลาการประกาศรับสมัครทุน ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการชุดหนึ่งพิจารณาผู้ขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ตามคุณสมบัติหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้

คณะกรรมการตามความในวรรคแรก ประกอบด้วย

(๑) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย เป็นรองประธานอนุกรรมการ

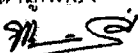
(๓) ผู้ช่วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นอนุกรรมการ

(๔) ผู้แทนตามกลุ่มสาขาวิชา สาขาวิชาละไม่เกิน ๓ คน เป็นอนุกรรมการ

(๕) ให้ที่ประชุมเลือกอนุกรรมการหนึ่งคนเป็นเลขานุการ

ทั้งนี้อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการไม่เกิน ๒ คน ด้วยก็ได้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรเพ็ญ ย่อนศรี)

อธิการ

ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการตามความในวรรคก่อน เสนอรายชื่อผู้ได้รับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation เพื่อให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๘ ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ให้เบิกค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง โดยเบิกจ่ายจากมหาวิทยาลัยและคณะต้นสังกัดของนิสิตในสัดส่วน ๕๐ : ๕๐

ข้อ ๙ การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการให้ระบุชื่อผู้รับทุนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการนั้นด้วย

ข้อ ๑๐ หลังจากการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการภายใน ๑ ปี ผลงานนั้นต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการตามประกาศของ สมศ. หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SJR, ISI หรือ Scopus

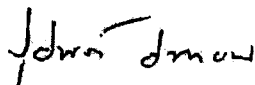
ผู้ขอรับทุนต้องมีชื่อเป็นชื่อแรกในบทคัดย่อและรายงานฉบับเต็ม (Full Report) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ และระบุในผลงานว่า “ผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร”

ข้อ ๑๑ ให้ผู้ได้รับทุนทำสัญญาการรับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดกับบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้ผู้ได้รับทุนที่ทำสัญญาการรับทุนกับบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว นำเอกสารขอดำเนินการขอเบิกจ่ายเงินกับบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร

ขั้นตอนการขอรับทุนตามประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

**เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ
ประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ
ของนิสิตปริญญาเอก**

ขั้นตอนที่ ๑ การสมัครขอรับทุน

นิสิตผู้ขอรับทุนมีคุณสมบัติตามประกาศกำหนด ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป (ข้อ ๔ และข้อ ๕)

คุณสมบัติเฉพาะ (ข้อ ๖)

ข้อ ๔ คุณสมบัติของนิสิตผู้ขอรับทุนการไปนำเสนอผลงาน มีดังนี้

- (๑) มีสภาพเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ระดับปริญญาเอก เต็มเวลาลดอดหลักสูตร ในขณะที่ยื่นขอรับทุน
- (๒) กรณีผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๑ ต้องผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องสอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ และต้องสอบผ่านวัดความรู้คุณสมบัติ
- (๓) กรณีผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๒ ต้องมีผลการศึกษาเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๓.๗๕ ผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องสอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ และต้องสอบผ่านวัดความรู้คุณสมบัติ
- (๔) นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในการเสนอขอรับทุนตามประกาศนี้

ข้อ ๕ ผลงานของนิสิตที่ขอรับทุนจะต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติโครงร่างเรียบร้อยแล้ว โดยผลงานนั้น นิสิตผู้ขอรับทุนจะต้องมีชื่อเป็นชื่อแรกในงานนั้น และปรากฏชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเจ้าของผลงานร่วมด้วย

ข้อ ๖ การขอรับทุนไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation

- (๑) นิสิตต้องได้รับการตอบรับให้ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation จากองค์กรที่จัดการประชุมทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
 - (๒) นิสิตผู้ขอรับทุน ต้องไม่ได้รับการสนับสนุนทุนให้ไปเสนอผลงานเดียวกันนี้จากแหล่งทุนอื่น
 - (๓) นิสิตต้องมีบทคัดย่อและรายงานฉบับเต็ม (Full Report) ของผลงานทางวิชาการที่จะนำไปเสนอตามประกาศนี้
- ทั้งนี้ เงื่อนไขการประกาศรับสมัครทุน ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

นางสาวพรเพ็ญ ก้อนศรี

นิติกร

ขั้นตอนที่ ๒ การพิจารณาการขอรับทุน

๒.๑ ส่วนของคณะวิชาที่นิสิตสังกัด

๑) นิสิต ยื่นใบสมัครตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด



(๑) อาจารย์ที่ปรึกษา
(๒) คณะวิชาที่นิสิตสังกัด

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณะวิชาที่นิสิตสังกัด พิจารณาวานิสิตมีคุณสมบัติตามข้อ ๔,๕ และ ๖ ของประกาศฯ

๒.๒ คณะวิชาที่นิสิตสังกัด รวบรวมเรื่องของนิสิต



ส่งบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณานำเสนอ คณะอนุกรรมการ ตามข้อ ๗ ของประกาศฯ ซึ่งมีคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นประธานอนุกรรมการ

๒.๓ คณะอนุกรรมการพิจารณา แล้วมีความเห็นอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

๑) ไม่ผ่านการพิจารณาให้ได้รับทุน

๒) ผ่านการพิจารณาให้ได้รับทุน

๒.๔ บัณฑิตวิทยาลัยรายงานผลให้อธิการบดีทราบ และอธิการบดีอนุมัติผลการพิจารณา และมอบบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งให้ผู้ผ่านการพิจารณาได้รับทุนไปนำเสนอผลงานมาจัดทำสัญญารับทุน

ขั้นตอนที่ ๓ การทำสัญญารับทุน

๓.๑ บัณฑิตวิทยาลัย แจ้งคณะวิชาที่นิสิตสังกัด และให้นิสิตมาจัดทำสัญญารับทุน

๓.๒ คณะวิชาที่นิสิตสังกัด ประเมินการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงาน แล้วนำเสนอมหาวิทยาลัยอนุมัติ

ขั้นตอนที่ ๔ การยืมเงินตรงราชการ

เมื่อจัดทำสัญญารับทุนเรียบร้อย ก่อนการเดินทางภายใน ๗ - ๑๕ วัน ให้คณะวิชาที่นิสิตสังกัด ให้นิสิตยืมเงินตรงราชการ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่ได้ประมาณการ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์การยืมเงินตรงราชการจากเงินรายได้ โดยอนุโลม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)

นิติกร

ขั้นตอนที่ ๕ การไปนำเสนอผลงาน

ข้อ ๙ การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการให้ระบุชื่อผู้รับทุนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการนั้นด้วย

ขั้นตอนที่ ๖ การคืนเงินยืม

เมื่อนิสิตกลับมาจากการเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ให้นิสิตดำเนินการดังนี้

(๑) รายงานผลการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา คณะวิชาที่นิสิตสังกัด เพื่อติดตามผล และส่งเรื่องมายังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบ

(๒) คืนเงินยืมตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยติดตามงานกิจการนิสิต หรือหน่วยงานอื่นใดของคณะวิชาที่นิสิตสังกัด เพื่อชำระคืนเงินยืม ภายใน ๗ วันนับจากวันไปนำเสนอผลงาน โดยหลักการ คือ

๒.๑) ร้อยละ ๕๐ ของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะวิชาที่นิสิตสังกัด

๒.๒) และร้อยละ ๕๐ ส่วนที่เหลือ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยในส่วนกลาง โดยส่งเรื่องเบิกจ่ายมายังบัณฑิตวิทยาลัย

ขั้นตอนที่ ๗ การติดตามผลการปฏิบัติตามสัญญา

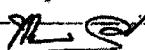
เมื่อนิสิตกลับมาจากการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ให้คณะวิชาที่นิสิตสังกัดติดตามและรายงานผลให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยได้รับรายงานผลตามที่กำหนดไว้ในขั้นตอนที่ ๖ ให้บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำข้อมูลเพื่อรวบรวมผลการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการที่ไปนำเสนอ ซึ่งจะต้องมีการตีพิมพ์ภายใน ๑ ปี นับจากวันที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ

โดยการตีพิมพ์จะต้องตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ ของประกาศฯ

ข้อ ๑๐ หลังจากการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการภายใน ๑ ปี ผลงานนั้นต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการตามประกาศของ สมค. หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SJR, ISI หรือ Scopus

ผู้ขอรับทุนต้องมีชื่อเป็นชื่อแรกในบทความย่อและรายงานฉบับเต็ม (Full Report) ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ และระบุในผลงานว่า "ผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร"

๓ เมษายน ๒๕๖๕



นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี,

บัณฑิตกร



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ
ประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
ของนิสิตระดับปริญญาเอก

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายได้จากมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติของนิสิตระดับปริญญาเอก ดังนั้น เพื่อให้การรับสมัครผู้ประสงค์ขอรับทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับปริญญาเอก เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ บัณฑิตวิทยาลัย จึงขอให้นิสิตระดับปริญญาเอกที่มีความประสงค์จะขอรับทุนฯ สมัครขอรับทุนด้วยตนเอง ได้ที่ งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย ในวันและเวลาราชการ โดยมีเงื่อนไขและเกณฑ์การรับสมัครดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุน

๑.๑ มีสภาพเป็นนิสิตบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ระดับปริญญาเอก เต็มเวลา ตลอดหลักสูตร ในขณะที่ยื่นขอรับทุนฯ

๑.๒ กรณีผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๑ ต้องผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องสอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ และต้องสอบผ่านวัดความรู้คุณสมบัติ

๑.๓ กรณีผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับปริญญาเอก แบบ ๒ ต้องมีผลการศึกษาเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๗๕ ต้องผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องสอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ และต้องสอบผ่านวัดความรู้คุณสมบัติ

ทั้งนี้ กรณีที่นิสิตยังไม่ผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่มีผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (Naresuan University Writing Proficiency Test) ระดับคะแนนดีมาก โดยให้พิจารณาเป็นรายกรณี ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ Naresuan University Writing Proficiency Test สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

๑.๔ ผลงานของนิสิตที่ขอรับทุนจะต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติโครงร่างเรียบร้อยแล้ว โดยผลงานนั้นนิสิตผู้ขอรับทุนจะต้องมีชื่อแรกในงานนั้น และปรากฏชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเจ้าของผลงานร่วมด้วย

๑.๕ การขอรับทุนไปเสนอผลงานทางวิชาการ ประเภท Oral Presentation

(๑) นิสิตต้องได้รับการตอบรับให้นำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation จากองค์กรที่จัดการประชุมทางวิชาการซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

(๒) กรณีนิสิตผู้ขอรับทุน หากมีชื่อไปเสนอขอทุนจากแหล่งทุนอื่นในผลงานเดียวกันนั้น ให้ระบุชื่อแหล่งทุนทั้งที่ขอหรือได้รับ

(๓) นิสิตผู้ขอรับทุน ต้องได้รับความเห็นชอบจากการพิจารณาของประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณะสาขาวิชาที่นิสิตสังกัด

(๔) นิสิตต้องมีบทคัดย่อและรายงานฉบับเต็ม (Full Report) ของผลงานทางวิชาการที่จะนำไปเสนอ

๑.๖ หากทราบภายหลังว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง บัณฑิตวิทยาลัยมีสิทธิ์เรียกทุนคืนได้

๒. หลักฐานประกอบการสมัครขอรับทุน

๒.๑ เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

๒.๒ บทคัดย่อผลงานทางวิชาการที่จะนำเสนอ (แสดงรายชื่อเป็นลำดับแรกในบทคัดย่อ) และเอกสารที่จะนำไปเสนอผลงาน (ผลงานจะต้องมีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนเรศวรปรากฏอยู่) จำนวน ๑ ชุด

๒.๓ กำหนดการ/รายละเอียดการประชุม

๒.๔ เอกสารสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่าย (ค่าเครื่องบิน โปรตระบุเส้นทางการบินและสายการบิน ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ฯลฯ)

๒.๕ เอกสารการได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)

๒.๖ เอกสารลงทะเบียน (ถ้ามี)

๒.๗ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๓. ระยะเวลาการรับสมัครขอรับทุน

ครั้งที่	ระยะเวลารับสมัคร	วันสุดท้ายของการส่งเอกสาร	ประกาศผลผู้รับทุน	กำหนดการนำเสนอผลงาน
๑	กันยายน - พฤศจิกายน	๑๕ พฤศจิกายน	๓๐ พฤศจิกายน	๑ ธันวาคม ถึง ๓๑ พฤษภาคม
๒	ธันวาคม - กุมภาพันธ์	๑๕ กุมภาพันธ์	๒๘ กุมภาพันธ์	๑ มีนาคม ถึง ๓๑ สิงหาคม
๓	มีนาคม - พฤษภาคม	๑๕ พฤษภาคม	๓๑ พฤษภาคม	๑ มิถุนายน ถึง ๓๐ พฤศจิกายน
๔	มิถุนายน - สิงหาคม	๑๕ สิงหาคม	๓๑ สิงหาคม	๑ กันยายน ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์

ทั้งนี้ นิสิตต้องยื่นแบบฟอร์มการสมัคร ภายในระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

๔. การพิจารณาทุน

๔.๑ ผู้ขอรับทุนไปเสนอผลงานทางวิชาการและมีเอกสารตอบรับให้นำเสนอผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานประเภท Oral Presentation

๔.๒ ผู้ขอรับทุนต้องยื่นขอรับทุนภายในระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ตามประกาศโดยพิจารณาจากการประทับตราลงทะเบียนรับเอกสารของบัณฑิตวิทยาลัย

๔.๓ การพิจารณาทุนในกรณีผู้ขอรับทุนเป็นจำนวนมาก และทุนอุดหนุนมีจำนวนจำกัดนั้น คณะกรรมการพิจารณาทุน สามารถพิจารณาให้ทุนสนับสนุนแก่นิสิตให้มีโอกาสไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ ในบางกรณีน้อยกว่าวงเงินที่กำหนดไว้ได้

๔.๔ กระบวนการพิจารณา นิสิตต้องเข้ารับการสัมภาษณ์และนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการพิจารณาทุน โดยใช้เวลานำเสนอ ๑๕ นาที และตอบข้อซักถาม ๒๐ นาที

๕. เงื่อนไขสำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติทุน

๕.๑ ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการตามประกาศฯ นี้ให้เบิกค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงโดยเบิกจากบัณฑิตวิทยาลัยกิ่งหนึ่งและคณะต้นสังกัดของนิสิตอีกกิ่งหนึ่ง

๕.๒ การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการให้ระบุชื่อผู้รับทุนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรในการนำเสนอผลงานทางวิชาการนั้นด้วย

๕.๓ หลังจากการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการภายใน ๑ ปี ผลงานนั้นต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือวารสารวิชาการตามประกาศของ สมศ. หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SJR, ISI หรือ Scopus

ผู้ขอรับทุนที่มีชื่อเป็นชื่อแรกในบทความของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ และระบุในผลงานว่า “ผู้ขอรับทุนเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร”

๕.๔ ให้ผู้ได้รับทุนทำสัญญาการรับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๕ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยและ คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

๖. หลักฐานสำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติทุน

๖.๑ เมื่อนิสิตไปเสนอผลงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต้องเก็บหลักฐานและใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการนำเสนอผลงาน เพื่อประกอบรายงานการนำเสนอผลงานโดยหลักฐานและใบเสร็จรับเงินที่ต้องเก็บเพื่อนำส่งบัณฑิตวิทยาลัยมีดังนี้

(๑) ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน

(๒) ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก

(๓) ใบเสร็จรับเงินค่าตัวเครื่องบิน และตัวเครื่องบิน

(๔) ใบเสร็จรับเงินอื่นๆ ที่ต้องเบิกจากบัณฑิตวิทยาลัย อาทิ ค่าจัดทำวีซ่า

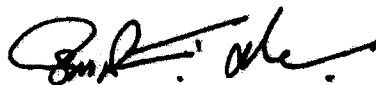
๖.๒ เอกสารในข้อ ๖.๑ ให้นำไปยื่นพร้อมกับแบบรายงานผลการนำเสนอผลงาน โดยนิสิตต้องกรอกเอกสารให้ครบถ้วน ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ลงนามรับรองให้เรียบร้อย

๖.๓ กรณีนิสิตได้รับทุนสนับสนุนเพียงบางส่วน ขอให้ยื่นเอกสารใบเสร็จรับเงินตามข้อ ๖.๑ ให้มีจำนวนเงินรวมครอบคลุมจำนวนเงินทุนที่ได้รับ

๖.๔ แบบรายงานผลการนำเสนอผลงาน ส่งมาที่งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๑๕ วันหลังจากเสนอผลงานเสร็จสิ้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ ดร.รัตนะ บัวสนธ์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร



มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

แบบขอรับทุนสนับสนุน

การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation
ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2559



ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รหัสประจำตัวนิสิต.....
 นิสิต ปริญญาเอก (แบบ 1) ปริญญาเอก (แบบ 2) คณะ/วิทยาลัย.....
 หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
 เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....
 โดยมี..... เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
 หัวข้อเรื่อง.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับทุนสนับสนุนเพื่อการไปเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประเภท Oral Presentation ด้วยผลงานวิชาการเรื่อง.....

ในการประชุมวิชาการ
 หน่วยงานที่จัด
 ณ เมือง ประเทศ.....
 ระหว่างวันที่ ถึงวันที่ รวม วัน
 จำนวนเงิน บาท (.....)

และข้าพเจ้าขอส่งเอกสารตามประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง กำหนดเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2558



ที่	รายการเอกสาร	มี	ไม่มี
1.	เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ		
2.	บทคัดย่อผลงานทางวิชาการที่จะนำเสนอ (แสดงรายชื่อเป็นลำดับแรกในบทคัดย่อ) และเอกสารที่จะนำไปเสนอผลงาน (ผลงานต้องมีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ปรากฏอยู่) จำนวน ๑ ชุด		
3.	กำหนดการ/รายละเอียดการประชุม		
4.	เอกสารสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่าย (ค่าเครื่องบิน โปรตระบุเส้นทางการบินและสายการบิน ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ฯลฯ)		
5.	เอกสารการได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)		
6.	เอกสารลงทะเบียน (ถ้ามี)		
7.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (PASSPORT) กรณีเป็นนิสิตต่างชาติ		
8.	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)		

สำหรับเจ้าหน้าที่:

เอกสาร	<input type="radio"/>	ครบถ้วน	<input type="radio"/>	นำเสนอคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อวันที่
	<input type="radio"/>	ไม่ครบถ้วน	<input type="radio"/>	แจ้งผู้ขอรับทุนสนับสนุน เมื่อวันที่
		ลงนาม		วันที่

แบบฟอร์มขอรับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนอื่น

ค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงาน

ที่	รายการ	จำนวนเงินที่เสนอขอ	จำนวนเงินที่อนุมัติ
1.	ค่าโดยสารเครื่องบิน ไป-กลับ ชั้นประหยัด ตามที่จ่ายจริง กรุงเทพฯ ถึง		
2.	ค่าโดยสารรถรับจ้าง ตามที่จ่ายจริง		
3.	ค่าที่พัก ตามที่จ่ายจริง		
4.	ค่าลงทะเบียน ตามที่จ่ายจริง อัตรา		
5.	ค่าธรรมเนียมการตรวจลงตรา (VISA) และค่าภาษีสนามบิน ตามที่จ่ายจริง		
รวมทั้งสิ้น			

ในการไปเสนอผลงานวิชาการในครั้งนี้ข้าพเจ้า

- () อยู่ระหว่างการขอรับเงินอุดหนุนบางส่วนจากแหล่งทุนอื่น จากหน่วยงาน..... เป็นจำนวนเงินบาท (โปรดแนบสำเนาเอกสารมาด้วย)
- () ได้รับเงินอุดหนุนบางส่วนจากแหล่งทุนอื่น (โปรดแนบสำเนาเอกสารมาด้วย)
- () ไม่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนอื่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในแบบขอรับทุนสนับสนุนเพื่อการไปเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าศึกษาและเข้าใจรายละเอียดตามประกาศของมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ของนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2557 แล้ว และยอมรับการถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวทุกประการ

ลงนาม

(.....)

ผู้ขอรับทุนสนับสนุน
วันที่.....

ความเห็น ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	ความเห็น หัวหน้าภาควิชา/สาขาวิชา ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	ความเห็น คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย ต้นสังกัด ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....
--	---	---



Naresuan University

Application Form for Travel Grant for Oral Presentation of Ph.D. Student

in an International Conference, 2015

Section 1: General Information

First name Last name Identity Code

Ph.D. student in Plan 1 Plan 2 Faculty/Institute

Curriculum Field of Study

Major Advisor

Thesis Title

.....

.....

I would like to apply for travel grant for oral presentation in an international conference.

Presentation Title

.....

Name of the conference

Organized by

City Country

Estimated Expense Baht Duration: From To Total Days

I would like to send my document as follow:

Section 2: Required documents for application

Item	List of Documents	Yes	No
1	Letter of acceptance from the well recognized international conference		
2	Abstract with the applicant as the first name		
3	Schedule of the conference		
4	List of all the expenses (flight, registration, accommodation, etc.)		
5	Document in case that the applicant also receives travel grant from other source (If applicable)		
6	Registration document		
7	Other documents (If applicable)		

Leave this part for the Graduate School Staff:

Document	<input type="radio"/> Complete	<input type="radio"/> Approval of the Dean on.....
	<input type="radio"/> Incomplete	<input type="radio"/> Inform the applicant on.....
		Signature Date.....

Section 2. Detail Information of the Expenses

List of the expenses

List	Proposed amount	Approved amount
1.1 Air Ticket (Economy class) From.....To.....		
1.2 Transportation in foreign country		
1.3 Registration fee		
1.4 Visa and airport tax, etc.		
Total amount		

For this oral presentation, I also;

- () applying for travel grant from other source (Institute of)
Amount.....Baht (1 copy of document)
- () receive some travel grant from other source (1 copy of document)
- () do not receive travel grant from other source

I certified that all the information given in this form are all true. I studied and understood detail of the announcement for Travel Grant for oral presentation of Ph.D. student in an international conference, 2014.

I agreed to comply with the announcement in all aspects.

Signature.....
(.....)

Applicant

Date.....

Decision of <u>the major advisor</u>	Decision of <u>Head of the Department</u>	Decision of <u>Dean of the Faculty/Institute</u>
.....
.....
.....
.....
Signature.....	Signature.....	Signature.....
Date.....	Date.....	Date.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่.....

เรื่อง ขอนำส่งขออนุมนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕.....

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

อ้างถึง ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง กำหนดเกณฑ์การพิจารณาทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ของนิสิตระดับปริญญาเอก นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะส่งแบบขออนุมนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ของนิสิตระดับปริญญาเอก ในสังกัด โดยมี รหัสประจำตัวนิสิต นิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย เป็นผู้ขอรับทุน เพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการผลงานวิชาการ เรื่อง

..... ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ เมือง ประเทศ..... ซึ่งจัดขึ้น วันที่ ถึง ทั้งนี้ ผู้ขอรับทุนได้ดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบขออนุมนสนับสนุนฯ ดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อขอรับทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕..... โดยได้แนบบแบบขออนุมนสนับสนุนฯ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย