



ประกาศคณะกรรมการฯ

เรื่อง การประมูลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล้อค

ด้วยคณะกรรมการฯ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความประสงค์เปิดประมูลให้เช่าพื้นที่สำหรับจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล้อค ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก มีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

1.1 พื้นที่บริเวณชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขนาดพื้นที่ 9 ตารางเมตร กว้าง 3 เมตร ยาว 3 เมตร ตามแผนผังแนบท้ายประกาศ

1.2 ระยะเวลาในการเช่าพื้นที่ 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 สิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2561

ข้อ 2. เอกสารแนบท้ายประกาศ

- แบบใบเสนอราคาประมูลเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ 3. คุณสมบัติของผู้เข้าประมูล

3.1 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีอาชีพที่มั่นคงและเชื่อถือได้

3.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.4 ไม่เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหรือสถานอื่น ๆ ที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2553 มาตรา 96 ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

3.5 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นๆ ที่เข้าเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล้อค คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

/ข้อ 4. หลักฐานการเสนอ....

ข้อ 4. หลักฐานการเสนอราคา

กรณีผู้เข้าประมูลเป็นบุคคลธรรมดา

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เข้าประมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีผู้เข้าประมูลเป็นนิติบุคคล

- (1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน
 - (1)
 - (4) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน
 - (5) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
 - (6) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เข้าประมูลและหรือผู้รับมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจให้จัดการแทน

ข้อ 5. การยื่นเสนอราคา

5.1 ผู้เข้าประมูลต้องเป็นผู้มีรายชื่อปรากฏอยู่ในบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมดูสถานที่และชี้แจงรายละเอียด

5.2 ผู้ประมูลต้องวางหลักประกันซองเป็นจำนวนเงิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) หากไม่มาลงทะเบียนพร้อมวางเงินเพื่อเป็นหลักประกันซองการเข้าร่วมประมูลตามวันและเวลาดังกล่าว ผู้ประมูลจะไม่มีสิทธิเข้าประมูลราคาได้ หลักประกันซองตามข้อนี้ “คณะแพทยศาสตร์” จะคืนให้ผู้ประมูลภายใน 15 วัน ยกเว้นผู้ประมูลได้ คณะแพทยศาสตร์จะดำเนินการคืนให้ภายหลังจากการทำสัญญาแล้วเสร็จ

5.3 ผู้เข้าประมูลต้องยื่นรูปแบบการตกแต่งสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ พร้อมระบุระยะเวลาในการเปิดให้บริการ และให้นำเอกสารตามระบุไว้ข้อ 4 หลักฐานการเสนอราคารวมไว้ในซองด้วยกัน ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย โดยจ่ายหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกเข้าพื้นที่ธุรกิจ (พื้นที่เช่าจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดจำนวน 5 ล้อค: 1.ข้อมูลส่วนตัวและรูปแบบการจัดวางสินค้า)” พร้อมเขียนชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกแผ่น ผู้ประมูลต้องเขียนชื่อไว้ที่หน้าซอง พร้อมเซ็นชื่อกำกับตรงผนึกของด้านหลังให้ชัดเจน

/ข้อ 5.4 ผู้เข้าประมูลต้องยื่น....

5.4 ผู้เข้าประมูลต้องยื่นเสนอราคาประมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ตามข้อ 2 แบบใบเสนอราคาประมูลเข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไขหากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง การเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท เสนอราคาเพียงราคาเดียว ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมทั้งเสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง และปิดผนึกซองให้เรียบร้อยโดยจ่ายหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกเข้าพื้นที่ธุรกิจ (พื้นที่เช่าจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล็อก: 2.ใบเสนอราคาเข้าพื้นที่)” พร้อมเขียนชื่อผู้ประมูลไว้ที่หน้าซอง พร้อมเซ็นชื่อกำกับตรงผนึกซองด้านหลังให้ชัดเจน

5.5 ก่อนยื่นซองสอบราคาผู้ประมูลควรตรวจสอบหลักฐานใบเสนอราคา ข้อมูลส่วนตัวและรูปแบบการจัดวางสินค้าให้ชัดเจนก่อนผนึกไว้ในซองให้เรียบร้อยโดยแบ่งออกเป็น 2 ซอง ดังนี้
ซองที่ 1 หลักฐานข้อมูลส่วนตัวและรูปแบบการจัดวางสินค้า ซองที่ 2 หลักฐานใบเสนอราคาเข้าพื้นที่ยื่นต่อคณะกรรมการฝ่ายรับข้อเสนอกคัดเลือกผู้เข้าพื้นที่ธุรกิจเท่านั้น

5.6 คณะกรรมการจะไม่พิจารณาหลักฐานหรือเอกสารที่ยื่นหลังระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศใดๆ ทั้งสิ้น โดยให้ผู้ประมูลจัดส่งหลักฐานหรือเอกสารตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศเท่านั้น

ข้อ 6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาการประมูลพื้นที่

6.1 ในการประมูลครั้งนี้ คณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกเข้าพื้นที่ธุรกิจ จะพิจารณาตัดสินด้วยจำนวนเงินประโยชน์ตอบแทนที่ผู้เสนอราคาได้เสนอในอัตราสูงสุด และรูปแบบการตกแต่งสถานที่พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ

6.2 คณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกเข้าพื้นที่ธุรกิจ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้เข้าพื้นที่ทำการประมูลโดยไม่จำเป็นต้องเสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการประมูลครั้งนี้ก็ได้ โดยมติเสียงเกินครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการเปิดซองประมูลฯ ทั้งนี้ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

ข้อ 7. การเข้าประมูลพื้นที่เช่า

7.1 ผู้ประมูลต้องนำเสนอราคาประมูลเข้าพื้นที่ และรูปแบบการตกแต่งสถานที่ต่อคณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกเข้าพื้นที่ธุรกิจ ตามวันและเวลาที่กำหนด หากไม่สามารถเข้าร่วมนำเสนอดังกล่าวได้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าร่วมประมูลพื้นที่เช่าโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 8. การเข้าพื้นที่และการชำระเงิน

8.1 ผู้เข้าพื้นที่ที่จะต้องชำระค่าเช่าพื้นที่ตามสัญญาเช่าพื้นที่ราชพัสดุภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน และค่าสาธารณูปโภคและอื่นๆ ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป และหากผู้เข้าพื้นที่ค้างชำระค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคและอื่น ๆ จำนวน 2 เดือนและมีได้ชำระตามระยะเวลาที่กำหนดทางคณะแพทยศาสตร์สามารถมีสิทธิ์ยกเลิกสัญญาเช่าได้โดยปราศจากเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะดำเนินการทำทะเบียนประวัติการเช่าพื้นที่ไม่สามารถยื่นขอเช่าได้จำนวน 2 ปี

/ข้อ 8.2 ผู้เข้าพื้นที่จะต้อง....

8.2 ผู้เช่าพื้นที่ที่จะต้องและชำระค่าเช่า ค่าสาธารณูปโภค และอื่นๆ ที่งานการเงิน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 การชำระค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค และอื่นๆ ต้องได้รับใบเสร็จรับเงินทุกครั้ง จึงถือว่าการชำระค่าใช้จ่ายสมบูรณ์

8.3 ผู้เช่าพื้นที่ที่จะต้องวางเงินค่าหลักประกันสัญญาด้วยเงินสดหรือเช็คหรือหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารเป็นจำนวนเงิน 3 เท่าของค่าเช่ารายเดือน และต้องดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน 5 (ห้า) วันหลังประกาศ เป็นผู้ประมุขพื้นที่เช่าดังกล่าว

8.4 ผู้เช่าพื้นที่ที่ต้องตั้งจุดจำหน่ายสินค้าในพื้นที่ที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด ตามสิทธิ์ที่ได้รับให้เช่าพื้นที่ที่ได้รับบุไว้เท่านั้น

8.5 ผู้เช่าพื้นที่ที่ต้องทำสัญญาเช่าและข้อตกลงตามคณะแพทยศาสตร์กำหนดภายใน 10 (สิบ) วันนับแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร หากไม่ไปทำสัญญาเช่าภายในกำหนดเวลาหรือไม่วางหลักประกัน สัญญาเช่าตามระยะเวลาที่กำหนดกับคณะแพทยศาสตร์ เงินหลักประกันสัญญาจะตกเป็นของคณะแพทยศาสตร์โดย ปราศจากข้อกล่าวอ้างใดๆ ทั้งสิ้น

8.6 ผู้เช่าพื้นที่ที่ต้องรับผิดชอบค่าปรับปรุง ต่อเติม ค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตลอดจน ซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้อยู่เสมอ

8.7 ผู้เช่าพื้นที่ได้มีหน้าที่ชำระ ค่าภาษีบำรุงท้องที่ ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน หรือภาษีอื่นใด ตลอดจน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ แทนทางราชการทั้งสิ้น

8.8 หากคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์ในการใช้ประโยชน์จากพื้นที่เพื่อดำเนินการตามพันธกิจหรือกิจกรรม ของคณะแพทยศาสตร์ ผู้เช่าพื้นที่ต้องยินยอมคืนพื้นที่เช่าดังกล่าวให้กับคณะฯ เพื่อให้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้โดยปราศจากข้อกล่าวอ้างใดๆ ทั้งสิ้น

8.9 ผู้เช่าพื้นที่ต้องจำหน่ายสินค้าตามที่ได้รับการยินยอมจากคณะแพทยศาสตร์ หากมีการจำหน่ายสินค้า เพิ่มเติมต้องได้รับการยินยอมจากคณะแพทยศาสตร์

ข้อ 9. ข้อสงวนสิทธิและเงื่อนไขอื่นๆ

9.1 ผู้เช่าพื้นที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขประกอบการเช่า และสัญญาเช่าตามแบบที่มหาวิทยาลัยนเรศวรและ ข้อตกลงคณะแพทยศาสตร์ที่กำหนดไว้

9.2 ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถโอนสิทธิของการเช่าหรือนำทรัพย์สินที่เช่าทั้งหมดหรือ ยอมให้บุคคลอื่นครอบครอง หากพบว่ามีกรณีการโอนสิทธิการเช่า ทางคณะแพทยศาสตร์จะดำเนินการยกเลิกสัญญาเช่าทันที โดยปราศจากข้อกล่าวอ้างใดๆ ทั้งสิ้น

9.3 ผู้เช่าพื้นที่ห้ามจำหน่ายสินค้าที่มีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร สินค้าประเภทอาหาร และเครื่องดื่มอื่นๆ นอกเหนือจากประกาศกำหนดไว้

9.4 ผู้เข้าพื้นที่ต้องดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขอนามัย จัดอุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อยหากผู้เข้าพื้นที่ไม่ปฏิบัติตามทางคณะแพทยศาสตร์จะดำเนินการยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ โดยปราศจากข้อกล่าวอ้างใดๆ ทั้งสิ้น

9.5 ผู้เข้าพื้นที่หากไม่สามารถเปิดดำเนินการได้ระหว่างเช่าพื้นที่ จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่คณะแพทยศาสตร์ก่อนล่วงหน้าภายใน 5 (ห้า) วัน และต้องดำเนินการติดป้ายบอกระยะการหยุดให้ชัดเจน มิฉะนั้น คณะแพทยศาสตร์จะดำเนินการปรับวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะแพทยศาสตร์

9.6 คณะแพทยศาสตร์จะมีคณะกรรมการฯ เข้าไปประเมินและติดตามคุณภาพการจำหน่ายสินค้า และมีสิทธิ์ยกเลิกสัญญาเช่าได้หากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยปราศจากเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

9.7 คณะแพทยศาสตร์ขอสงวนสิทธิ์ให้ถือว่าประกาศฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าที่ผู้เข้าพื้นที่จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรมีข้อเสนอแนะและกำหนดการดังนี้

กำหนดการดูสถานที่ ชี้แจงรายละเอียด และยื่นข้อเสนอ	ในวันจันทร์ที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 เวลา 09.30 น. ห้องประชุมวิจัยใหญ่ ชั้น 3 อาคารสิรินธร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าประมูล	ในวันอังคารที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.med.nu.ac.th ประกาศ/คณะแพทยศาสตร์ ทั่วไป หัวข้อเรื่องการประมูลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล็อก
กำหนดการเปิดประมูล	ในวันพุธที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 เวลา 14.30 น. ห้องประชุม CC2-414 ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก
ประกาศรายชื่อผู้เช่าพื้นที่	ในวันจันทร์ที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.med.nu.ac.th ข่าวประชาสัมพันธ์ ประกาศคณะแพทยศาสตร์ หัวข้อเรื่องประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า เบ็ดเตล็ด 5 ล็อก

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารประมวลเข้าพื้นที่เพื่อที่เข้าประมวลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด 5 ล้อค ได้ที่งานอาคารสถานที่ ชั้น 3 อาคารสิรินธร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0-5596-5164 ในวันและเวลาราชการ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.med.nu.ac.th ข่าวประชาสัมพันธ์ ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร หัวข้อเรื่องการประมวลหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด 5 ล้อค

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2560



(รองศาสตราจารย์นายแพทย์ศิริเกษม ศิริลักษณ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

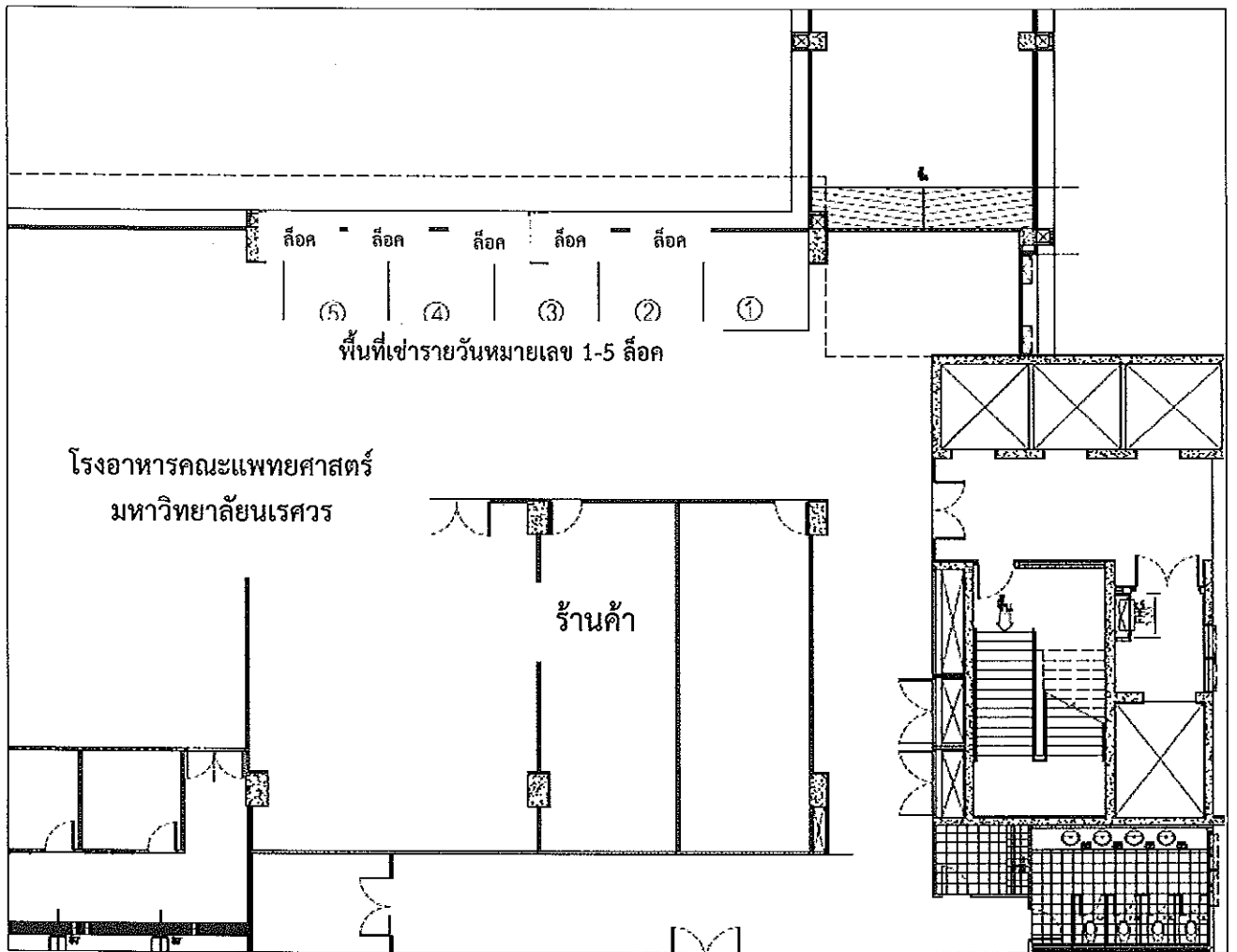
เอกสารแนบท้ายประกาศ

รายละเอียดแสดงตำแหน่งพื้นที่เช่า

ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง การประมูลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล็อก

ข้อ 1. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

1.1 พื้นที่บริเวณชั้น 1 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขนาดพื้นที่ 9 ตารางเมตร กว้าง 3 เมตร ยาว 3 เมตร ตามแผนผังแนบท้ายประกาศ





ใบเสนอราคาประมูลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล้อค
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนเรศวร

เขียนที่.....
วันที่.....

เรื่อง การเสนอราคาเช่าพื้นที่
เรียน คณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกเช่าพื้นที่ธุรกิจ
ข้าพเจ้า..... ผู้จัดการบริษัท จำกัด หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดนิติ
บุคคล หรือ เจ้าของร้าน.....
สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... อายุ..... ปี ประกอบอาชีพ.....
ที่อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง การประมูลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดตามที่ระบุอย่างละเอียดถี่ถ้วนเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอเสนอราคาเช่าพื้นที่ดังกล่าวโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การขอเสนอราคาเช่าพื้นที่

การเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 12,108.33 บาทต่อตารางเมตร

พื้นที่เช่า	ขนาดพื้นที่	ราคาค่าเช่าพื้นที่ต่อเดือน
ค่าเช่าพื้นที่เพื่อให้บริการร้านถ่ายเอกสาร	9 ตารางเมตร บาท

สรุปผล ขอเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด

เสนอราคาค่าเช่าเงินเดือนละ..... บาท

(ตัวอักษร.....)

2. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติและดำเนินกิจการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง การประมูลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล้อค ซึ่งแนบมาพร้อมนี้ และพร้อมที่จะทำสัญญากับคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนเรศวรได้ทันทีตามที่กำหนดไว้โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)



ใบเสนอราคาประมูลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล้อ

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนเรศวร

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง การเสนอราคาเช่าพื้นที่

เรียน คณะกรรมการฝ่ายคัดเลือกเช่าพื้นที่ธุรกิจ

ข้าพเจ้า..... ผู้จัดการบริษัท จำกัด หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดนิติ

บุคคล หรือ เจ้าของร้าน.....

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....อายุ.....ปี ประกอบอาชีพ.....

ที่อยู่บ้านเลขที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง การประมูลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดตามที่ระบุอย่างละเอียดถี่ถ้วนเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอเสนอราคาเช่าพื้นที่ดังกล่าวโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การขอเสนอราคาเช่าพื้นที่

การเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 12,108.33 บาทต่อตารางเมตร

พื้นที่เช่า	ขนาดพื้นที่	ราคาเช่าพื้นที่ต่อเดือน
ค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด	9 ตารางเมตร บาท

สรุปผล ขอเสนอราคาเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด

เสนอราคาเช่าเงินเดือนละ..... บาท

(ตัวอักษร.....)

2. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติและดำเนินกิจการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง การประมูลราคาหาผู้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ด จำนวน 5 ล้อ ซึ่งแนบมาพร้อมนี้ และพร้อมที่จะทำสัญญากับคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนเรศวรได้ทันทีตามที่กำหนดไว้โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)