



ประกาศคณะแพทยศาสตร์  
เรื่อง การจัดสรรพื้นที่เช่า (รายวัน) จำนวน ๑ ล็อก

ด้วยคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความประสงค์ให้เช่าพื้นที่จำนวน ๑ ล็อก สำหรับกิจกรรมส่งเสริมจำหน่ายสินค้าโอท็อป หรืออื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตจากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก มีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

- ๑.๑ พื้นที่เช่าบริเวณชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ๒  
ขนาดพื้นที่ ๒๔ ตารางเมตร กว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๒ เมตร ต่อล็อก ตามแผนผังแนบท้ายประกาศ
- ๑.๒ อัตราค่าบำรุงสถานที่ ๓,๖๐๐ บาทต่อวัน/ล็อก
  - ค่าบำรุงการใช้พื้นที่ ๓,๓๐๐ บาท
  - ค่าสาธารณูปโภค ๓๐๐ บาท
- ๑.๓ ระยะเวลาในการเปิดให้เช่าพื้นที่เดือนมีนาคม-กันยายน ๒๕๖๑ ( ๗ เดือน)

ข้อ ๒ เอกสารแนบท้ายประกาศ

- แบบฟอร์มขอเช่าพื้นที่รายวันคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๓ หลักฐานที่ใช้ในการขอเช่าพื้นที่

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์ในการขอเช่าพื้นที่ และการชำระเงิน

๔.๑ ผู้เช่าพื้นที่ต้องกรอกข้อมูลในแบบคำขอเช่าพื้นที่รายวัน ตามที่ระบุไว้ให้ครบถ้วนและต้องยอมรับในเงื่อนไขที่คณะแพทยศาสตร์กำหนดไว้

๔.๒ ผู้เช่าพื้นที่ต้องตั้งจุดจำหน่ายสินค้าในพื้นที่ที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด ตามสิทธิที่ได้รับให้เช่าพื้นที่ ที่ได้ระบุไว้เท่านั้น

๔.๓ หากทางคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์ในการใช้ประโยชน์จากพื้นที่เพื่อดำเนินกิจกรรมของคณะแพทยศาสตร์ ผู้เช่าพื้นที่ต้องยินยอมคืนพื้นที่เช่าดังกล่าวให้กับทางคณะแพทยศาสตร์ และคณะแพทยศาสตร์จะดำเนินการขตเซยระยะเวลาให้ในเดือนถัดไป

/๔.๔ ผู้เช่าพื้นที่จะต้อง....

๔.๔ ผู้เช่าพื้นที่จะต้องชำระค่าบำรุงสถานที่ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ได้ยื่นเอกสารขอเช่าพื้นที่รายวัน หากผู้เช่าพื้นที่ไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด คณะแพทยศาสตร์สงวนสิทธิ์การบอกเลิกให้เช่า โดยปราศจากเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๕ ผู้เช่าพื้นที่ต้องนำเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔.๑ พร้อมหลักฐานตามระบุไว้ในข้อ ๓ ยื่นเอกสารขอเช่าพื้นที่รายวันต่อเจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ ชั้น ๓ อาคารสิรินธร และชำระเงินที่งานการเงิน ชั้น ๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ๒ จึงถือว่าเอกสารเสร็จสมบูรณ์มีผลบังคับใช้ได้ตามสิทธิ์ที่ได้รับจากการเช่าพื้นที่รายวัน

๔.๖ หากผู้เช่าพื้นที่ไม่สามารถจำหน่ายสินค้าโอท็อป หรืออื่นๆ ตามวัน เวลา ที่ได้รับให้เช่าพื้นที่ ผู้เช่าไม่สามารถขอรับค่าบำรุงสถานที่คืนได้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๗ ห้ามผู้เช่าพื้นที่ ที่ได้รับสิทธิ์ให้เช่าพื้นที่นำพื้นที่เข้าไปหาประโยชน์อย่างอื่น นอกเหนือจากการจำหน่ายสินค้าโอท็อป หรืออื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตจากคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรเท่านั้น

๔.๘ ผู้เช่าพื้นที่ต้องชำระเงินค่าบำรุงสถานที่ให้เสร็จสิ้นก่อนวางสินค้าจำหน่ายและแสดงหลักฐานใบเสร็จชำระเงินต่อเจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ทุกครั้ง

#### ข้อ ๕ ข้อสงวนสิทธิ์และเงื่อนไขอื่นๆ

๕.๑ ผู้เช่าพื้นที่ห้ามจำหน่ายสินค้าที่มีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

๕.๒ ผู้เช่าพื้นที่ต้องดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขอนามัย จัดอุปกรณ์ต่างๆ ให้เรียบร้อย หากผู้เช่าพื้นที่ไม่ปฏิบัติตามจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เช่าพื้นที่ในครั้งถัดไป

๕.๓ คณะแพทยศาสตร์จะมีเจ้าหน้าที่ดำเนินการติดตามการจำหน่ายสินค้า หากตรวจพบว่าผู้เช่าพื้นที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ทางคณะแพทยศาสตร์มีสิทธิ์ยกเลิกการเช่า หรือไม่ให้เช่าในเดือนถัดไปโดยปราศจากเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๔ คณะแพทยศาสตร์ขอสงวนสิทธิ์ให้ถือว่าประกาศฉบับนี้เป็นข้อปฏิบัติในการขอเช่าที่รายวัน และผู้เช่าพื้นที่จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ผู้สนใจเช่าพื้นที่สามารถติดต่อขอรับเอกสารขอเช่าพื้นที่รายวันได้ที่ชั้น ๓ งานอาคารสถานที่ อาคารสิรินธร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๕๕๕๖ ๕๑๖๔ ในวันและเวลาราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



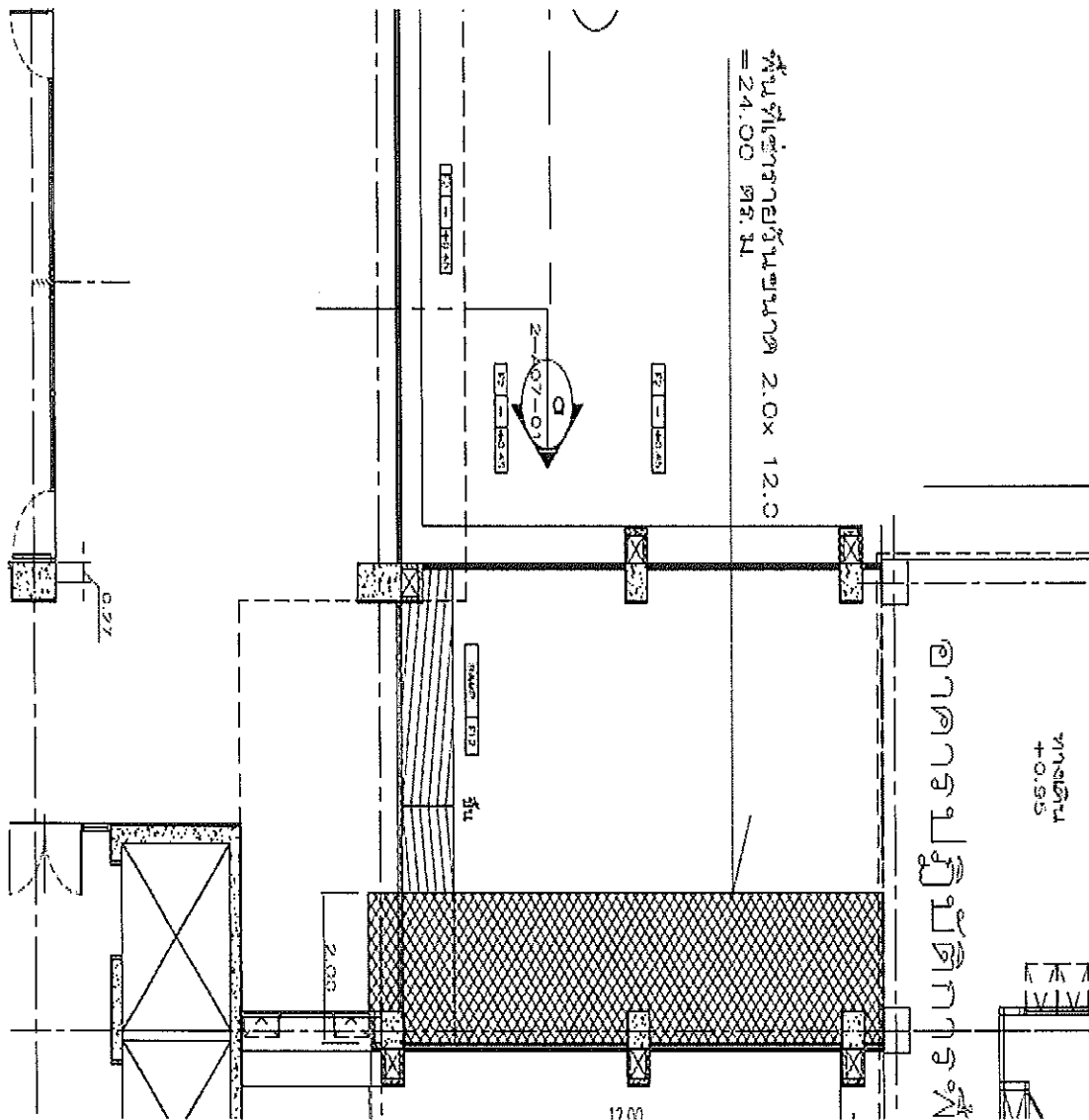
(รองศาสตราจารย์นายแพทย์ศิริเกษม ศิริลักษณ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

รายละเอียดแสดงตำแหน่งพื้นที่เช่า

ตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง การจัดสรรพื้นที่เช่ารายวัน จำนวน ๑ ล็อก

ข้อ ๑ (๑.๑) รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า



รายละเอียดพื้นที่เช่ารายวัน จำนวน ๑ ล็อก ดังนี้

- พื้นที่บริเวณชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ๒
- ขนาดพื้นที่ ๒๔ ตารางเมตร กว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๒ เมตร ขอบเขตพื้นที่หมายเลข ๑