

กรุงเทพ ๑๐๒๕๐

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
เลขที่รับ... 3681 ... 9.45 ...
วันที่... 17.08.2557 ...

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมประชุมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการสาธารณสุข (ปชมท.) ครั้งที่ ๓

เรียน ประธานสภาข้าราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

คณะกรรมการการเลือกตั้ง
 (นายวิชาญ) 2310 14.20
 18 ก.ค. 2557
 วันที่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ร่วมกับสำนัก
บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการสัญจร (ปชมท.) ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗
เรื่อง “ เทคนิคการทำผลงานสายสนับสนุนวิชาการ ” ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการ
สร้างผลงานของสายสนับสนุนวิชาการ เช่น งานวิจัยสถาบัน ฝึกการทำวิจัย การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์งาน
ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ อันจะนำไปสู่การส่งเสริมให้มีการพัฒนาผลงานวิชาการให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
ค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลา เมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว

ในการนี้ ปชมท. ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมประชุมและกรุณาประชาสัมพันธ์การจัดประชุมวิชาการดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านได้ทราบด้วย ทั้งนี้ผู้สนใจกรุณาส่งใบสมัครไปที่
 ว่าที่ร้อยตรีสุวิทย์ ผิวพันคำ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ๔๐๐๐๒ โทรศัพท์ ๐๘-๑๘๗๑-๔๐๐๑ e-mail :
suwpie@kku.ac.th ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

☒ ชื่อไปรษณีย์: หน่วยพัฒนารับราชการบุคคล (web)

☒ เพื่อบริการ:

☐ เว้นไป:

ขอแสดงความนับถือ

Виктор Гаршин

(นายคนอง วรรณศรี)

○ การนำร่องจัดตั้งศูนย์ฯ
(กรม/จังหวัด/สำนักงาน/กรมการปกครอง/กรม)

○ 明治三十七年 三月

(1990-1991, 1992-1993, 1994-1995)

① minor children

(เลขที่/การขึ้น/เข้าตัว) ๒๓๗๖๔๕๖๗ (๔-๑๐๘)

Abstract

ฝ่ายเลขาธิการ ปชมท.

อินทรา

18 n. A. 59

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง

มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ชุดที่ ๑๗

โทรศัพท์ โทรสาร ๐ - ๒๓๑๐ - ๘๑๐๕, ๐๘๘ - ๒๐๕๘๐๒๒, ๐ - ๒๓๑๐ - ๓๑๑๒

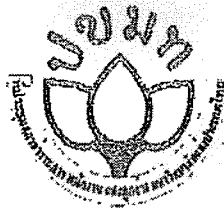
new
new
Long road

ฝ่ายเลขานุการ สำนักงานประสานงาน ปชมท. (ชุดที่ ๑๗)

กองแผนงาน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๑๔๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ - ๒๓๓๐ - ๘๑๐๕, ๐๘๙ - ๒๐๕๘๐๒๒๐ - ๒๔๓๐ - ๓๓๑๖



สำนักบริการวิชาการ มอ.
เลขที่ ๙๙๙
วันที่ ๑/๕/๕๗
ที่ ๑๕๓๐



ที่ ปชมท.๑๗/๐๙๑

สำนักงานประสานงาน ปชมท. (ชุดที่ ๑๗)
กองแผนงาน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ
กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการ (ปชมท.) สัญจร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการ (ปชมท.) สัญจร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๑๗ ร่วมกับสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการ (ปชมท.) สัญจร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เรื่อง "เทคนิคการทำผลงานสายสนับสนุนวิชาการ" ระหว่างวันที่ ๗-๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างผลงาน ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เช่น งานวิจัยสถาบัน การฝึกทำวิจัย การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์งาน ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ อันจะนำไปสู่การส่งเสริมให้มีการพัฒนาผลงานวิชาการให้มี คุณภาพยิ่งขึ้น

เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการ ปชมท.สัญจร ดังกล่าว เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และถูกต้องตามระเบียบการปฏิบัติราชการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. ให้จัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการ (ปชมท.) สัญจร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เรื่อง "เทคนิค การทำผลงานสายสนับสนุนวิชาการ" ระหว่างวันที่ ๗-๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

๒. ให้ข้าราชการ/ครู/อาจารย์/พนักงานราชการของหน่วยงานต่างๆ และบุคลากรทางการศึกษา ผู้สนใจทั่วไปเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ในครั้งนี้ได้ โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ เมื่อได้รับอนุมัติให้เข้า ร่วมการฝึกอบรมจากต้นสังกัดแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ด้วยความขอบพระคุณยิ่ง

รองผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

รองอธิการบดี ร.ร.ร.

นายคณอ วรรณศรี

รองอธิการบดี ร.ร.ร.

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๑๗

รองอธิการบดี ร.ร.ร.



สำนักงานประสานงาน ปชมท. (ชุดที่ ๑๗)

กองแผนงาน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐ โทรศัพท์โทรสาร ๐ - ๒๓๓๐ - ๘๓๐๕, ๐๘๔ - ๐๘๔๐๒๒๐ - ๒๓๓๒ - ๓๓๓๒





โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการ (ปชมท.) สัญจร ครั้งที่ ๓ เรื่อง เทคนิคการทำผลงานสายสนับสนุนวิชาการ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ เครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา
คณะกรรมการบริหาร ปชมท. ชุดที่ ๑๗
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒. ผู้ประสานงาน นายนิคม หล้าอินเชื้อ และว่าที่ร้อยตรีสุวิต ผิวพันคำ

๓. หลักการเหตุผลและรายละเอียดหลักสูตร

การบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ ได้มีเป้าหมายหลักที่จะพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความสามารถในการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลง (Human capital competency) โดยที่หน่วยงานต่างๆ ได้มีแผนที่จะพัฒนาระบบบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับ การพัฒนาบุคลากรในแต่ละหน่วยงานตามแผนที่กำหนดจึงมีความสำคัญโดยเน้นให้มีการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรทั้งสายสนับสนุน ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญและระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงการกำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดตำแหน่งใหม่ รวมทั้งเกณฑ์การประเมินเพื่อการแต่งตั้ง ได้มีการปรับปรุงแก้ไขและเปลี่ยนแปลงไปจากประกาศเดิม ทำให้บุคลากรที่ต้องการขอตำแหน่งทางวิชาการจึงมีปัญหาและอุปสรรคในการที่จะพัฒนาตนเองเพื่อเตรียมความพร้อมในการขอตำแหน่งต่าง ๆ

ดังนั้นการจัดทำผลงานทางวิชาการ เช่น คู่มือการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์งาน ตำรา หนังสือ เอกสารคำสอน หนังสืออ่านประกอบ งานแปล รายงานผลการวิจัย บทความทางวิชาการ ซึ่งมีความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่งต่อตนเอง สถาบันอุดมศึกษา องค์กร สังคมและประเทศชาติ โดย ข้อเขียนทางวิชาการทุกประเภท ที่ได้มาตรฐานนั้นจะต้องเข้าใจง่าย อ่านแล้วรู้เรื่องได้องค์ความรู้ อันเนื่องจากการเขียนโดยผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญเป็นการเฉพาะ ฉะนั้นการเขียนผลงานวิชาการ จึงมีความสำคัญและจำเป็นต่อการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน พัฒนาองค์กร สถาบันและสังคม ตามลำดับ

อนึ่ง การสร้างผลงานวิชาการจากนามธรรม เช่น ทฤษฎี แนวคิด ปรัชญาที่เชื่อมโยงกับบูรพธรรม เรื่องที่ศึกษา ให้เป็นผลผลิตทางวิชาการที่ได้มาตรฐานเป็นกระบวนการที่นักวิชาการทุกคน ปฏิบัติสืบต่อกันมา เนื่องจากบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการส่วนมากจะปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งและสายงานที่บรรจุ ฉะนั้น บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ควรผลิตผลงานวิชาการจากงานประจำ พัฒนาให้เป็นข้อเขียนทางวิชาการ ที่ได้มาตรฐานและน่าลงดีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่ได้มาตรฐาน เป็นความท้าทายของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการทุกคนที่จะต้องทำและสอดคล้องกับการแข่งขัน ในกลุ่มประชาคมอาเซียน ตามแนวคิด “One Vision, One Identity, One Community : หนึ่งวิสัยทัศน์ หนึ่งเอกลักษณ์ หนึ่งประชาคม” ใน พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) เป็นองค์กรศูนย์กลางของผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในมหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษา จัดตั้งและดำเนินงานตามพันธกิจอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๖ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างเสริมความสัมพันธ์ ประสานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และเผยแพร่องค์ความรู้วิชาการใหม่ๆ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อข้าราชการ พนักงานสายสนับสนุนและลูกจ้างอย่างเป็นธรรม จึงได้ร่วมมือกับ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการ ปชมท.สัญจร ครั้งที่ ๓ เรื่อง เทคนิคการทำผลงานสายสนับสนุนวิชาการ ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๔.๑ เพื่อพัฒนางานประจำให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
- ๔.๒ เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้มีการฝึกทำวิจัย ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ๔.๓ เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ๔.๔ เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำวิจัยร่วมกัน
- ๔.๕ เพื่อให้มีผลงานวิจัยของบุคลากรสายสนับสนุนสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมหลักสูตร นี้

- ๕.๑ บุคลากรสายสนับสนุนได้มีความรู้ในการทำวิจัย ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ๕.๒ บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ๕.๓ บุคลากรสายสนับสนุนมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำวิจัยร่วมกัน
- ๕.๔ บุคลากรสายสนับสนุนมีผลงานวิจัยสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

๖. สถานที่ และวิธีการฝึกอบรม

- ๖.๑ สถานที่ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- ๖.๒ วิธีการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
(บรรยายและฝึกปฏิบัติ ๒ วัน)

๗. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ในครั้งนี้

- ๗.๕ ข้าราชการ พนักงานสายสนับสนุนวิชาการ ในสถาบันอุดมศึกษา
- ๗.๒ ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาและผู้สนใจ

๘. กลุ่มเป้าหมายหลัก

ข้าราชการ พนักงานสายสนับสนุนวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาผู้สนใจ
จำนวน ๑๐๐ คน

๙. วิทยากร

๑. นายเสถียร กามีศักดิ์ บุคลากร (เชี่ยวชาญ) อดีตผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
และอดีตผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาระบบและบุคคล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๒. นางสาวจริยา ปัญญา ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล
ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ปชมท.
๓. นายรัชชนนท์ แกะมา นักวิชาการพัสดุ (ชำนาญการพิเศษ)
ผู้อำนวยการกองคลัง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
รองประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๑๗
๔. ว่าที่ร้อยตรีสุวิทย์ ผิวพันคำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการพิเศษ)
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ผู้อำนวยการฝ่ายแผนและสารสนเทศ ปชมท.

๑๐. ระยะเวลาและสถานที่

- วันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗
- ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

๑๑. ค่าลงทะเบียน

จำนวน ๒,๕๐๐.-บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) /คน

- ค่าลงทะเบียน สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าเพิ่มและค่าเอกสารประกอบการบรรยาย
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔ มื้อ
๓. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ
๔. ค่าของที่ระลึกสำหรับวิทยากร
- ค่าที่พัก (ไม่รวมในค่าลงทะเบียน)

๑๒. การรับสมัคร

ติดต่อสอบถามและสมัครได้ที่

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุวิทย์ ผิวพันคำ โทรศัพท์ ๐๘-๑๘๗๑-๔๐๐๑ e-mail : suwpie@kku.ac.th

๒. นางสาวพัชรา หินประกอบ โทรศัพท์ ๐๙-๑๓๖๕-๗๕๕๓ e-mail : patchi@kku.ac.th

ส่งใบสมัครภายในวันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

**** รับจำนวนจำกัด *****

๑๓. การชำระค่าลงทะเบียน

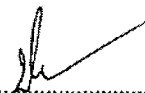
โอนผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่น

เลขที่บัญชี ๕๕๑-๔-๐๔๐๘๕ - ๑ ประเภทออมทรัพย์

ชื่อบัญชี "สุวิทย์ ผิวพันคำ"

กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงิน ไปที่ e-mail : suwpie@kku.ac.th

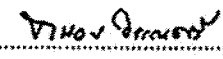
ภายในวันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายนิคม หล้าอินเชื้อ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายคนอง วรรณศรี)

ตำแหน่ง ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๑๗

หมายเหตุ

โครงการฯ นี้ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ปชมท. ครั้งที่ ๓ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมโรงแรมเดอะรอยัลพาราไดส์ หาดป่าตอง จังหวัดภูเก็ต

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาการ (ปชมท.) สัญจร ครั้งที่ ๓
เรื่อง “เทคนิคการทำผลงานสายสนับสนุนวิชาการ”
วันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อบรรยาย - กิจกรรม	วิทยากร
๗ สิงหาคม ๒๕๕๗ 08.00-08.45	ลงทะเบียน	
08.45-09.00	พิธีเปิด : โดย ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ กล่าวเปิด นายคณอง วรรณศรี ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๑๗ กล่าวรายงาน	
09.00-10.30	เทคนิคการทำผลงาน R2R	คุณจรียา ปัญญา ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ปชมท.
10.30-10.45	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.45-12.15	เทคนิคการประเมินค่างาน	คุณเสถียร คามิศักดิ์ บุคลากรเชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา ปชมท.
12.15-13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-15.00	การเขียนคู่มือปฏิบัติงานจากงานประจำ	คุณเสถียร คามิศักดิ์
15.00-15.30	พักรับประทานอาหารว่าง	
15.30-16.30	ฝึกปฏิบัติ”ตั้งชื่อเรื่องและวางสารบัญคู่มือปฏิบัติงาน”	คุณเสถียร คามิศักดิ์
๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ 08.30-10.00	เทคนิคการทำวิจัยสถาบัน	คุณสุวิต ผิวพินคำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการพิเศษ)
10.00-10.45	ฝึกปฏิบัติ”ตั้งชื่อเรื่องการทำวิจัยสถาบันและ กำหนดกรอบแนวคิด”	คุณสุวิต ผิวพินคำ
10.45-11.00	พักรับประทานอาหารว่าง	
11.00-12.00	การเขียนบทความทางวิชาการและการทำผลงานลักษณะอื่น	คุณรัชชนนท์ แกะมา นักวิชาการพิเศษ (ชำนาญการพิเศษ)
12.00-13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-14.30	การทำงานเชิงวิเคราะห์/การทำงานเชิงสังเคราะห์	คุณเสถียร คามิศักดิ์
14.30-14.45	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45-15.45	ฝึกปฏิบัติ”ตั้งชื่อผลงานเชิงวิเคราะห์และวางโครงเรื่อง”	คุณเสถียร คามิศักดิ์ คุณสุวิต ผิวพินคำ
15.45-16.00	พิธีมอบใบประกาศและพิธีปิด	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและ ประธาน ปชมท.

ใบสมัครโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ วิชาการ (ปชมท.) สัญจร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗
เรื่อง "เทคนิคการทำผลงานสลับสับเปลี่ยนวิชาการ"

วันที่ ๒ - ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเจียงไฉนวิลล์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

1. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง
สถานที่ทำงานสังกัด
2. ที่อยู่ทำงาน เลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์ เบอร์โทรศัพท์ มือถือ
E-mail

3. การรับประทานอาหาร

☐ ปกติ ☐ มังสวิรัติ ☐ มุสลิม ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ
วันที่

4. การรับสมัคร

ติดต่อสอบถามและสมัครได้ที่

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุวิต ผิวพั่นคำ โทรศัพท์ ๐๘-๑๘๗๑-๔๐๐๑ e-mail : suwpie@kku.ac.th
๒. นางสาวพัชรา หินประกอบ โทรศัพท์ ๐๙-๑๓๖๕-๗๕๕๓ e-mail : patchi@kku.ac.th

ส่งใบสมัครภายในวันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

**** รับจำนวนจำกัด *****

5. การชำระค่าลงทะเบียน

โอนผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ชื่อบัญชี "สุวิต ผิวพั่นคำ" เลขที่บัญชี ๕๕๑ - ๔๐๔๐๘๕ - ๑ ประเภทออมทรัพย์

กรุณา Fax สำเนาใบโอนเงินไปที่ e-mail : suwpie@kku.ac.th หรือเบอร์ 043-348301

ภายในวันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ <http://www.cuast.net/>