



หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ของ เลขาธิการวิชา

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รอบประเมิน 2 / 2559



ระยะเวลาการนับผลงานในการประเมินผลปฏิบัติราชการ

❖ รอบที่ 2 : วันที่ 1 เม.ย.59 ถึง วันที่ 30 ก.ย.59

❖ เก็บผลงาน (1มี.ค.59 – 31 ก.ค.59) (5 เดือน)



องค์ประกอบและสัดส่วนของการประเมินผลงาน

องค์ประกอบ	สัดส่วน
1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	ร้อยละ 70
2. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะหลัก)	ร้อยละ 30



1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน

ร้อยละ 70





สัดส่วนของเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร

รายละเอียด KPI	กลุ่มรองหัวหน้าฝ่ายการพยาบาล กลุ่มหัวหน้างาน	กลุ่มหัวหน้าหน่วย	กลุ่มชำนาญการ	กลุ่มปฏิบัติการ (ป.ตรี)	กลุ่มพนักงานราชการ
1.ผลสัมฤทธิ์ของงาน (70%)					
1.1 งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (70%)					
- งานกลางคณะ (พิเศษ)	20%	10%	10 %	-	-
- ยุทธศาสตร์คณะ - KPI คณะที่หน่วยงานรับผิดชอบ	30%	30%	20 %	10 %	10%
- KPI หน่วยงาน	20%	30%	20 %	30 %	20%
- KPI รายบุคคล	-	-	20 %	30 %	40%
1.2. งานตามภารกิจ (30%)					
- วิจัย	10%	10%	10%	10%	10%
- บริการวิชาการ	10%	10%	10%	10%	10%
- ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	10%	10%	10%	10%	10%
2.สมรรถนะ (30 %)					



ยุทธศาสตร์คณะ 10 %

ร้อยละ (น้ำหนัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	ระดับค่าเป้าหมาย				
		1	2	3	4	5
5%	1. ระดับคะแนนประเมินมาตรฐาน QA	< 2.00	2.01 – 2.50	2.51-3.00	3.01-3.50	> 3.51
5%	2. ร้อยละของการรายงานผลการดำเนินงาน QA พร้อมส่งหลักฐานตามระยะเวลาการติดตามประเมิน	-	-	-	-	มีการ รายงาน



ตัวชี้วัดหน่วยงาน 30 %

ร้อยละ (น้ำหนัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	ระดับค่าเป้าหมาย				
		1	2	3	4	5
10 %	1. ร้อยละของการจัดทำเอกสารค่าตอบแทน (TOP UP / เงินพัน) ภายในเวลาที่กำหนด (ส่งงานทรัพยากรบุคคลภายในวันที่ 21ของเดือน)	< 80	80-84	85 - 89	90 -94	95 - 100
5%	2. การประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ลงใน web site ภาควิชา ภายในระยะเวลาที่กำหนด - ประชาสัมพันธ์ก่อนวันจัดกิจกรรมอย่างน้อย 15 วัน - สรุปหลังสิ้นสุดกิจกรรม ภายใน 5 วัน	-	-	ทันเวลา บางส่วน	-	ทันเวลา
5%	3. การอัปเดตข้อมูล web site ของในภาควิชา ภายใน 7 วัน หลังจากได้รับเรื่อง (เช่น ประวัติอาจารย์ / ตารางการออกตรวจ / การปรับตำแหน่ง)	-	-	-	-	มีการอัปเดต ข้อมูล



ตัวชี้วัดหน่วยงาน 30 % (ต่อ)

ร้อยละ (น้ำหนัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	ระดับค่าเป้าหมาย				
		1	2	3	4	5
5 %	4. ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายทางด้าน การเงิน ภายใน 7 วันทำการ	-	-	-	-	ทันเวลา
5%	5. ร้อยละของการสรุปรายงานการประชุม ภาควิชาภายใน 7 วันทำการ	< 60	61-70	71 - 80	81 -90	> 90






ตัวชี้วัดรายบุคคล 30 %


ร้อยละ (น้ำหนัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	ระดับค่าเป้าหมาย				
		1	2	3	4	5
7 %	1. ร้อยละความถูกต้องของหนังสือราชการ (เช่น คำถูกผิด / รูปแบบ / เนื้อหา / คำขึ้นต้น คำลงท้าย / การลงนาม) (เก็บข้อมูลที่ภาควิชา 1 ส่วน / งานธุรการ 1 ส่วน)	< 80	80-84	85 - 89	90 -94	95 - 100
3%	2. ร้อยละของการเปิดเอกสารและลงรับเอกสาร ในระบบ e-doc ภายใน 1 วันทำการ	< 80	80-84	85 - 89	90 -94	95 - 100



 ตัวชี้วัดรายบุคคล 30 %

ร้อยละ (น้ำหนัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	ระดับค่าเป้าหมาย				
		1	2	3	4	5
5%	3. การมีส่วนร่วมของงานกลางคณะ แพทยศาสตร์	-	-	-	-	มีส่วนร่วม
5%	4. ร้อยละของการเข้าร่วมประชุมสำนักงาน เลขานุการคณะ (งานกลางคณะ)	< 80	80-84	85 - 89	90 -94	95 - 100



 ตัวชี้วัดรายบุคคล 30 %

ร้อยละ (น้ำหนัก)	ตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	ระดับค่าเป้าหมาย				
		1	2	3	4	5
5%	5.					
5%	6.					

* ให้เลือก เพิ่มเติม อีก 10 % โดยเป็นข้อตกลงระหว่างหัวหน้าภาคศึกษากับ
เลขาภาควิชา



วิจัย = 10%

(บุคลากร ใช้หลักเกณฑ์เดียวกัน)

ระดับ	เกณฑ์
5	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัย ทีมวิจัยเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย Proposal สำเร็จ และยื่น Ethics ผ่านคณะกรรมการจริยธรรมประทับโดยลงรับเอกสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว - เข้าร่วมคลินิกวิจัย หรือ อบรมเกี่ยวกับงานวิจัย 4 ครั้ง - สรุปลง CQI ที่มีการวางแผน ลงมือปฏิบัติตามแผน และติดตามเก็บผลลัพธ์ (P, D, C)
4	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัย ทีมวิจัยอยู่ระหว่างเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย Proposal - เข้าร่วมคลินิกวิจัย หรือ อบรมเกี่ยวกับงานวิจัย 3 ครั้ง - CQI ที่มีการวางแผน ลงมือปฏิบัติตามแผน และติดตามเก็บผลลัพธ์ (P, D, C)
3	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานวิจัย เช่น ให้ข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อสนับสนุนงานวิจัย - เข้าร่วมคลินิกวิจัย หรือ อบรมเกี่ยวกับงานวิจัย 2 ครั้ง - CQI ที่วางแผน และลงมือปฏิบัติตามแผน (P, D)
2	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าร่วมคลินิกวิจัย หรือ อบรมเกี่ยวกับงานวิจัย 1 ครั้ง - CQI ที่เริ่มต้นวางแผนในการปรับปรุง (P)
1	<ul style="list-style-type: none"> - ตอบแบบสอบถามงานวิจัย - ระบุปัญหา หัวข้อ ในการทำ CQI

หมายเหตุ ผลงานวิจัย : ต้องผ่านการรับรอง จากงานวิจัย / CQI : ต้องผ่านเวที ผลงานคุณภาพ



บริการวิชาการ = 10%

กลุ่มปฏิบัติการ / กลุ่มพนักงานราชการ

ระดับ	เกณฑ์
5	นำองค์ความรู้จากการรับบริการวิชาการมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานหน่วยงานหรือทีมงาน
4	นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรภายนอกหน่วยงาน
3	นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปถ่ายทอดให้กับบุคลากรในหน่วยงาน
2	เข้ารับการอบรมทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกองค์กร อย่างน้อย 2 ครั้ง/รอบการประเมิน
1	เข้ารับการอบรมทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกองค์กร จำนวน 1 ครั้ง/รอบการประเมิน



 **ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 10%**
กลุ่มปฏิบัติการ / กลุ่มพนักงานราชการ

ระดับ	เกณฑ์
5	เป็นคณะกรรมการ หรือ ผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือ เข้าร่วมกิจกรรมของคณะด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อยจำนวน 5 ครั้ง ต่อวงรอบการประเมิน
4	เข้าร่วมกิจกรรมของคณะด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อยจำนวน 4 ครั้ง ต่อวงรอบการประเมิน
3	เข้าร่วมกิจกรรมของคณะด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อยจำนวน 3 ครั้ง ต่อวงรอบการประเมิน
2	เข้าร่วมกิจกรรมของคณะด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อยจำนวน 2 ครั้ง ต่อวงรอบการประเมิน
1	เข้าร่วมกิจกรรมของคณะด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อยจำนวน 1 ครั้ง ต่อวงรอบการประเมิน



กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

- เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ทางคณะจัดขึ้น พร้อมลงชื่อเข้าร่วม หรือ
- ลงนามถวายพระพรเนื่องในวันสำคัญภายในเดือนนั้นๆ ของการจัดกิจกรรม หรือ
- เข้าชมนิทรรศการ หรือโปสเตอร์ พร้อมถ่ายภาพภายในงาน

- * คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม = ต้องมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- * ผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม = ต้องมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้บุคลากรในสังกัดเป็นคณะทำงานได้ โดยระบุหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน
- * การจัดกิจกรรมธรรมนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระดับหน่วยงาน = ลักษณะกิจกรรมดังกล่าว ต้องเป็นกิจกรรมที่บูรณาการและสอดคล้องกับพันธกิจของคณะแพทยศาสตร์ ด้านใด ด้านหนึ่ง



กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รอบที่ 2 -2559

1. เทิดพระเกียรติวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ 2 เมษายน
2. สืบสานประเพณีวันสงกรานต์ 13 เมษายน
3. วันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช 25 เมษายน
4. วันสถาปนามหาวิทยาลัยนเรศวร 29 กรกฎาคม
5. การแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย
6. สมาชิกชมรมจิตอาสา และเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา



บุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นธุรการของหน่วยงาน

ให้มี KPI รายบุคคล เรื่อง ร้อยละของการเปิดเอกสารและลงรับเอกสาร e-doc ภายใน 1 วันทำการ

5 = ร้อยละ 95-100

4 = ร้อยละ 90-94

3 = ร้อยละ 85-89

2 = ร้อยละ 80-84

1 = น้อยกว่าร้อยละ 80

หมายเหตุ

ป.ตรี ระดับปฏิบัติการ /ชำนาญการ

ไม่เกิน

3 %

ต่ำกว่า ป.ตรี

ไม่เกิน

5 %



Thank You!

