



กระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัยนเรศวร
เลขที่รับ 5308 เวลา 10-00 น.
บันทึกข้อความ ค.ศ. 2559

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
เลขที่รับ 19095
วันที่ 22 ก.ค. 2559
โทร. 1174
เวลา 10:22 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองการ บริหารงานบุคคล งานบริหารงานบุคคล
ที่ ศธ 0527.01.27(2)/3554 วันที่ 22 กรกฎาคม 2559

เรื่อง สรุปผลการประชุมหารือ เรื่อง การพิจารณาทุนการศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา (นอกเวลาราชการ) สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย

① เรียน อธิการบดี

คณะผู้บริหาร งานทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ 726 เวลา 17.4 น.
วันที่ 6 ต.ค. 2559

งานบริหารงานบุคคล
กองการบริหารงานบุคคล
เลขที่รับ 0573 เวลา 10:25 น.
วันที่ 25 ก.ค. 2559

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวรได้ประกาศรับสมัครบุคลากรสายสนับสนุน สังกัดสำนักงาน อธิการบดี เพื่อรับทุนศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา (นอกเวลาราชการ) โดยมีผู้สมัครขอรับทุน จำนวน 10 ราย และได้สรุปรายละเอียดเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาไปแล้ว นั้น

ต่อมา ที่ประชุมผู้บริหาร องค์กรประชุมประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายจัดการทรัพย์สิน ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้อำนวยการกองพัฒนากิจการต่างประเทศ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน นางนภารัตน์ นาอ่อน น.ส.อังคณา อังกลสิทธิ์ น.ส.ทัศนีย์ แย้มทัศนีย์ และน.ส.สุภาวดี รอดสวัสดิ์ ได้หารือ ประเด็นการศึกษาต่อและการสนับสนุนทุนให้กับบุคลากรสายสนับสนุนดังกล่าว ซึ่งเป็นการศึกษาในระดับ บัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร (นอกเวลาราชการ) และมหาวิทยาลัยนเรศวรกำหนดเกณฑ์ภาษาอังกฤษ ระดับปริญญาโทไว้สำหรับคะแนน CEPT อยู่ในระดับ B1 (51-59) โดยต้องมีการยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษต่อ มหาวิทยาลัยก่อนสำเร็จการศึกษา ดังนั้น ที่ประชุมดังกล่าวจึงมีมติให้บุคลากรสายสนับสนุนที่ขอรับ ทุนการศึกษาดำเนินการดังนี้

1. ต้องมีคะแนนผลการทดสอบภาษาอังกฤษ CEPT เพื่อเป็นเอกสารประกอบการพิจารณาให้ ทุนการศึกษาแก่บุคลากรสายสนับสนุน
2. ให้นำหน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาสาขาวิชาที่ศึกษาในระดับปริญญาโทของบุคลากร ที่ขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษาให้มีความสอดคล้องกับตำแหน่ง และหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในปัจจุบัน
3. บุคลากรสายสนับสนุนที่ลาศึกษาต่อด้วยทุนส่วนตัว ต้องเป็นสาขาวิชาที่หน่วยงานต้นสังกัด ได้มีการพิจารณาแล้วว่ามีความสอดคล้องกับตำแหน่ง และหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในปัจจุบัน โดยจะต้องได้รับอนุมัติ จากมหาวิทยาลัยนเรศวรให้ลาศึกษาก่อน และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเสนอขอเพิ่มคุณวุฒิ และพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรขอได้โปรดดำเนินการ ดังนี้

- ก. อนุมัติมติผลการประชุมตามข้อ 1 - 3
- ข. แจ้งหน่วยงานต้นสังกัด และบุคลากรสายสนับสนุนที่ขอรับทุนการศึกษา ดำเนินการตาม ข้อ 1 และข้อ 2 ภายในวันที่ 27 กรกฎาคม 2559 ต่อไป
- ค. แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบ ตามข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 และถือปฏิบัติต่อไป

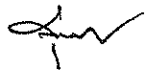
② วิชา ๗๕๐๓๖๓
- มาตรการเรื่องข้อ 1-3
- 1๕๓๐ ก.บ. ม. เทคโนโลยี ๗๕๐๓-3 (นายอารมย์ จินน้อย)
- 1๕๓๐๓๖๓-๑. ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล
22 ก.ค. 59

ศ.ดร.วิมลรัตน์ น.ค.ม
John Jones
22 กรกฎาคม 59

นำเสนอที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙
วาระที่ ๔.๒

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

- มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่บุคลากร
สายสนับสนุนไม่เกินระดับปริญญาโท ยกเว้นบุคลากร
ที่มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมีศักยภาพสูง สมควรสนับสนุน
ในระดับปริญญาเอก และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว
อาจเปลี่ยนเป็นสายวิชาการได้ จึงจะอนุมัติเป็นพิเศษ
- บุคลากรสายสนับสนุนที่ขอรับทุนการศึกษาในระดับ
ปริญญาโทจะต้องมีคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ
สำหรับการศึกษาระดับปริญญาโทเป็นไปตามเกณฑ์
ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้
- ต้องมีคะแนนเฉลี่ยรวมของ G.P.A. อยู่ในระดับดี
- ให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาสาขาวิชาที่ศึกษาในระดับ
ปริญญาโทของบุคลากรที่ขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษา
ให้มีความสอดคล้องกับตำแหน่ง และหน้าที่ที่ปฏิบัติงานใน
ปัจจุบัน
- บุคลากรสายสนับสนุนที่ลาศึกษาต่อด้วยทุนส่วนตัว
ต้องเป็นสาขาวิชาที่หน่วยงานต้นสังกัดได้มีการพิจารณาแล้ว
ว่ามีความสอดคล้องกับตำแหน่ง และหน้าที่ที่ปฏิบัติงานใน
ปัจจุบัน โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยนเรศวรให้
ลาศึกษาก่อน และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเสนอขอ
เพิ่มคุณวุฒิและพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิ
ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้
- มอบให้กองการบริหารงานบุคคลแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงาน
ทราบต่อไป



(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว)


รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ก.บ.ม.และเลขานุการ

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

- เพื่อโปรดพิจารณา
 เห็นควรมอบ หนาวพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 เวียนแจ้ง
- หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล
(สรรหา/ประเมิน/ค่าตอบแทน/สารสนเทศ/ธุรการ)
 - หน่วยพัฒนาทรัพยากรบุคคล
(พัฒนาสมรรถนะ/ความก้าวหน้าในอาชีพ)
 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
(แผน/การเงิน/เจ้าตัว/.....)
- เข้าแจ้งประวัติ.

อรุณรัตน์
๖ ต.ค. ๕๙
ร.ก.น.



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงศรัณญา ศรีจันทร์ทองศิริ)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและเครือข่ายสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

10 ต.ค. 2559