



**งานวิจัย**

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เลขที่รับ 0951 เวลา 9.40 น.

วันที่ 2 ส.ค. 2565

วิจัย

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เลขที่รับ 2636 เวลา 17.00 น.

วันที่ 1 ส.ค. 2565

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองการวิจัยและนวัตกรรม งานวิเคราะห์โครงการฯ โทร.๘๖๓๖

ที่ อว ๐๖๐๓.๐๑.๑๓(๒)/๑๖๘๐ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเวียนแจ้งคำสั่งมอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยและแนวปฏิบัติในการรายงานผลการวิจัย  
ตามคำสั่งฯ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง

ตามที่ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ได้ออกคำสั่งมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ที่ ๐๒๖๖๖/๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และ ๓๕๖๓/๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ กองการวิจัยและนวัตกรรมจึงขอเวียนแจ้งคำสั่งฯ ทั้ง ๒ ฉบับให้ท่านทราบ และโปรดแจ้งให้ผู้ประสานงานวิจัย เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ และนักวิจัยทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ทั้งนี้ในส่วนของ การรายงานผลการวิจัยตามคำสั่งฯ ขอให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติตั้งเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

*(ลายเซ็นนางเจนจิต นาคปรีชา)*

(นางเจนจิต นาคปรีชา)

ผู้อำนวยการการวิจัยและนวัตกรรม

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อโปรดลงนาม
- ลงในตารางชี้แจงแล้วทุกกอง/ส่วนงาน

สุภาวดี  
2 ส.ค. 65

*(ลายเซ็น)*  
25.8.65

โปรดทราบว่า ใบบังคับมอบอำนาจราชการได้หมด  
ในพร.โครงการราชการแล้ว สำหรับงานวิจัย  
ก่อน ส่งเอกสารมีกรจ่ายยอดค่าตัว  
ส่งพร้อมประมวลผล อื่น ๆ ในชื่อส่งมอบแล้ว

*(ลายเซ็น)*  
25.8.65

*(ลายเซ็น)*  
25.8.65

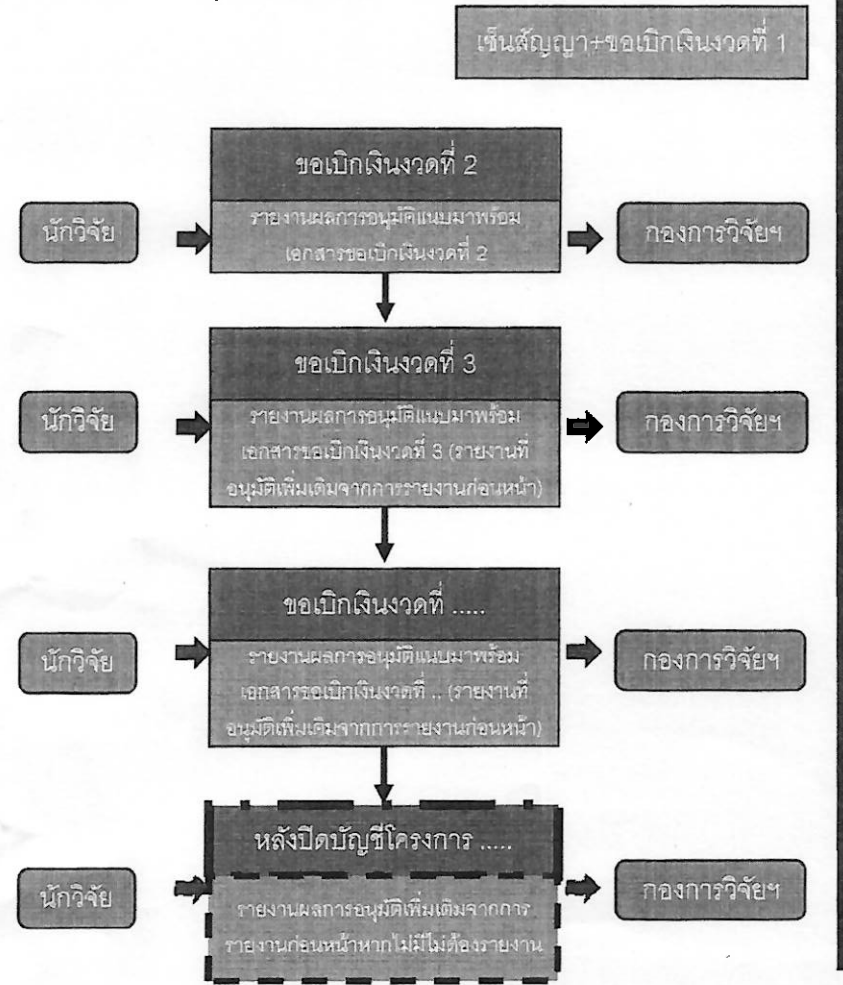
*(ลายเซ็น)*  
- 3 ส.ค. 2565

*(ลายเซ็นใหญ่)*  
5 ส.ค. 65 E-DOC

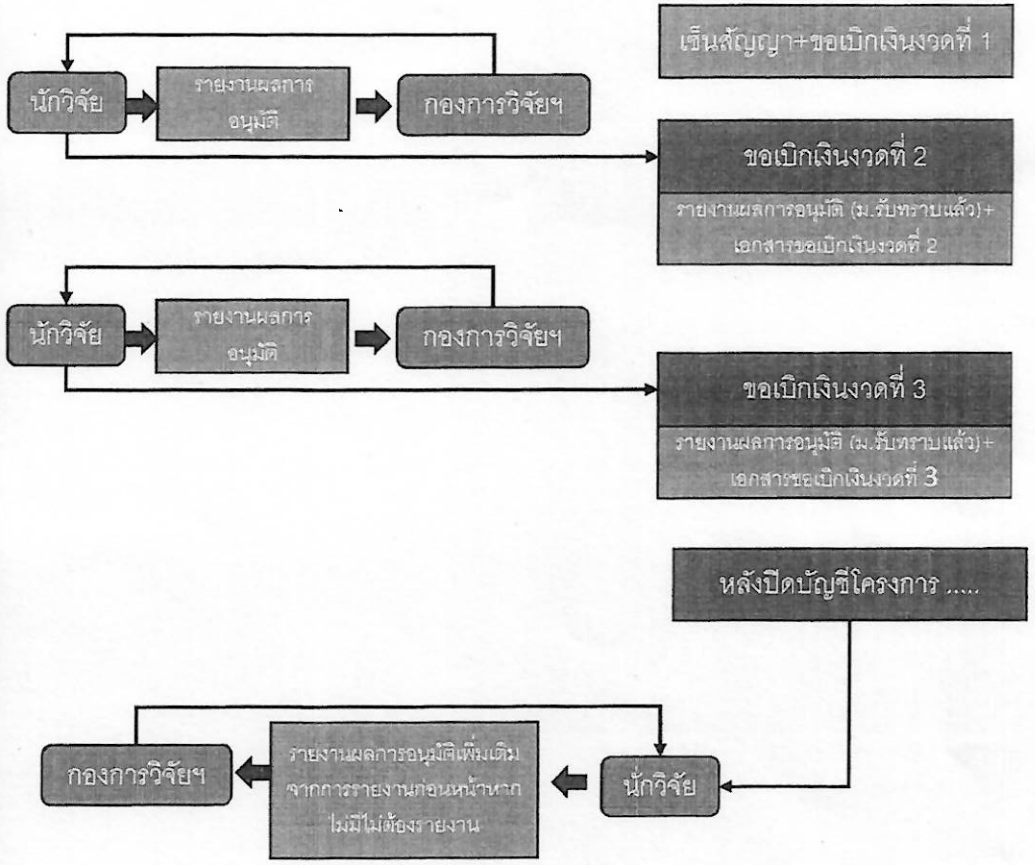
(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ศิริเกษม ศิริลักษณ์)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์  
4 ส.ค. 2565

แนวปฏิบัติในการรายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งมอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

โครงการวิจัยแหล่งทุนภายนอก+Fundamental Fund+รายได้มหาวิทยาลัย



โครงการวิจัยเงินรายได้คณะ



คำสั่งมหาวิทยาลัย นเรศวร	เนื้อหา ย่อหน้าที่ 4
ที่ 02666/2565 สั่ง ณ 30 พ.ค.2565	ยกเลิก “เมื่อดำเนินการแล้ว ให้รายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งนี้ ผ่านต้นสังกัดมายังกองการวิจัยและนวัตกรรม พร้อมกับการจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินงวดถัดไป และหลังปิดบัญชีโครงการภายใน 30 วัน”
ที่ 3563/2565 สั่ง ณ 18 ก.ค.2565	ใช้ข้อความดังนี้แทน “การรายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งมหาวิทยาลัย นเรศวร ที่ 02666/2565 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อดำเนินการแล้ว ให้หัวหน้าโครงการวิจัยรายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งมอบอำนาจผ่านต้นสังกัดมายังกองการวิจัยและนวัตกรรม พร้อมกับการจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินงวดถัดไป และหลังปิดบัญชีโครงการภายใน 30 วัน เว้นแต่โครงการวิจัยจากงบประมาณรายได้คณะ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยรายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งมอบอำนาจผ่านต้นสังกัดมายังกองการวิจัยและนวัตกรรม ก่อนจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายงวดถัดไป และหลังปิดบัญชีโครงการภายใน 30 วัน”



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๓๕๖๓ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัย

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ ๒

.....

เพื่อให้การบริหารราชการภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร ในเรื่องของการดำเนินการตามโครงการวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ โดยเป็นไปตามหลักการของหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อมความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ และความในมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกและแก้ไขเพิ่มเติมความในวรรค ๔ แห่งคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๐๒๖๖๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นดังนี้

การรายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๐๒๖๖๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร เมื่อดำเนินการแล้ว ให้หัวหน้าโครงการวิจัยรายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งมอบอำนาจผ่านต้นสังกัดมายังกองการวิจัยและนวัตกรรม พร้อมกับการจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินงวดถัดไป และหลังปิดบัญชีโครงการวิจัยภายใน ๓๐ วัน เว้นแต่โครงการวิจัยจากเงินรายได้คณะ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยรายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งมอบอำนาจ ผ่านต้นสังกัดมายังกองการวิจัยและนวัตกรรม ก่อนจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินงวดถัดไป และหลังปิดบัญชีโครงการวิจัยภายใน ๓๐ วัน

อนึ่ง คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐๒๖๖๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัย  
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

.....

ตามที่ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้ง  
ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีผลตั้งแต่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป  
และเพื่อให้การบริหารราชการภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร ในเรื่องของการดำเนินการตามโครงการวิจัยเป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ โดยเป็นไปตามหลักการ  
ของหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง  
ข้อมความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทาง  
วิชาการ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่  
๗ เมษายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๑ วรรคสอง  
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย  
การมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๐๑๕๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม  
๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร  
และมอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัยผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยตามนัยของหนังสือกรมบัญชีกลาง  
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ในข้อ ๑ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยนเรศวร ปรากฏตามบัญชีแนบท้าย

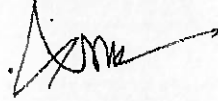
การดำเนินการตามคำสั่งนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้เกิด  
ประโยชน์สูงสุดต่อราชการ ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง มิให้เกิดความเสียหายต่อราชการ โดยให้ปฏิบัติ  
ตามกฎหมาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของทางราชการ และมหาวิทยาลัยนเรศวรอย่างเคร่งครัด

เมื่อดำเนินการแล้ว ให้หัวหน้าโครงการวิจัยรายงานผลการอนุมัติและรับรองตามคำสั่งนี้  
ผ่านต้นสังกัดมายังกองการวิจัยและนวัตกรรม พร้อมกับการจัดส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินงวดถัดไป และ  
หลังปิดบัญชีโครงการภายใน ๓๐ วัน

อนึ่ง คำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



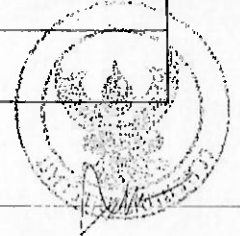
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรินทร์ทิพย์ แทนธานี)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

บัญชีแนบท้าย  
คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ที่ ๖๒.๖๖๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ฉบับลงวันที่ ๐๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๓	อนุมัติการเบิกจ่ายเงินภายใต้ขอบเขตรายการและงบประมาณตามสัญญาเงินทุนโครงการวิจัยที่ได้รับผิดชอบ	การเดินทางไปราชการเป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการในหน่วยงานต้นสังกัด หรืออธิการบดีในกรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศ
๒	อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา รวมถึงการจ้างลูกจ้างโครงการวิจัยภายใต้ขอบเขตรายการและงบประมาณตามสัญญาเงินทุนโครงการวิจัยที่ได้รับผิดชอบ	การจ้างลูกจ้างโครงการวิจัยจะมีได้เฉพาะกรณีการจ้างเหมาบริการซึ่งเป็นการดำเนินการจ้างทางการพัสดุ
๓	แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบพัสดุภายใต้ขอบเขตรายการและงบประมาณตามสัญญาเงินทุนโครงการวิจัยที่ได้รับผิดชอบ และดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับพัสดุนกษระทั้งสิ้นสุดกระบวนการ	
๔	เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติและลงนามในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง สัญญาจ้างเหมาบริการภายใต้ขอบเขตรายการและงบประมาณตามสัญญาเงินทุนโครงการวิจัยที่ได้รับผิดชอบ	
๕	อนุมัติในการจัดโครงการ หรือกิจกรรมภายใต้ขอบเขตรายการและงบประมาณตามสัญญาเงินทุนโครงการวิจัยที่ได้รับผิดชอบ	



บัญชีแนบท้าย  
คำสั่งมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
ที่ ๑๒๖๖๖ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าโครงการวิจัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์  
ฉบับลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๖	อนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของคณะผู้วิจัย/คณะดำเนินงานวิจัยภายใต้ขอบเขต รายการและงบประมาณตามสัญญาเงินทุนโครงการวิจัยที่รับผิดชอบ	- ให้บุคลากรที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่อผู้มีอำนาจ อนุมัติภายใน ๓๕ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน - กรณีบุคคลอื่นที่มีใช้คณะผู้วิจัยต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้า ส่วนราชการซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดให้ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ
๗	อนุมัติ/อนุญาต/บริหาร/กำกับติดตามลูกจ้างโครงการวิจัยตามสัญญาจ้างเหมาบริการ ทั้งนี้ การดำเนินการต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตเงื่อนไขของสัญญาเงินทุนโครงการวิจัยที่รับผิดชอบ	- การเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่เฉพาะที่ระบุไว้ใน สัญญาจ้างเหมาบริการของลูกจ้างโครงการวิจัยให้ดำเนินการ ขออนุมัติการไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ต่อหัวหน้า โครงการวิจัยโดยตรง - การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย/ค่าตอบแทนอื่นใดของลูกจ้าง โครงการวิจัยในการปฏิบัติงานให้เห็นไปตามที่ระบุในสัญญา จ้างเหมาบริการ เช่น ค่าตอบแทนการทำงานที่จ้างนอก ระยะเวลาตามสัญญา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พัก ในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง เป็นต้น

